



AUTOLIQUIDAZIONE INAIL – 2009/2010

TUTTI GLI UTENTI DEVONO AVER EFFETTUATO IL SALVATAGGIO PROPOSTO CON **L'AGGIORNAMENTO DEL 22/12/2009**

Evidenziamo in giallo le novità per quest'anno

Evidenziamo in verde le parti che possono risultare importanti

SOMMARIO


<u>1.</u>	<u>INSERIMENTO DATI NELLA PROCEDURA PAGHE</u>	<u>3</u>
1.1.1	VOCI TARIFFA PONDERATE.....	3
1.2.	ANAGRAFICA DIPENDENTE	4
1.2.1	SEGNALAZIONI.....	4
1.2.2	STORICIZZAZIONE DATI.....	5
1.3.	STAMPA DI CONTROLLO UTILTIY AP (SINISTRA).....	5
<u>2.</u>	<u>IMPORT DATI PER AUTOLIQUIDAZIONE</u>	<u>7</u>
2.1.	PRIMA DELL'INVERTI ARCHIVI DI DICEMBRE.....	7
2.2.	DITTE NON ELEBORATE NELL' ANNO 2009	9
	2.3. DOPO L'INVERTI ARCHIVI DI DICEMBRE	10
<u>3.</u>	<u>GESTIONE PROCEDURA INAIL</u>	<u>11</u>
3.1.	SCONTO EDILI	11
	3.2. SCONTO AUTOTRASPORTATORI	11
3.3.	SETTORE DELLA PESCA	12
3.4.	RIEPILOGO DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE	12
3.5.	INSERIMENTO LAVORATORI DISABILI	13
3.6.	SOSTEGNO DELLA MATERNITA' E PATERNITA'	13
	3.7. SCONTI ARTIGIANI	13
<u>4.</u>	<u>FUNZIONALITA' DEL PROGRAMMA</u>	<u>15</u>
4.1.	GESTIONE PERIODO.....	15

4.2. AUTOLIQUIDAZIONE - ANAGRAFICA AZIENDA.....	15
4.2.1 FUNZIONE RATEIZZAZIONE - NUM. RATE.....	15
4.2.2 GESTIONE RATE - CAS 89.....	16
4.3. RATE E CASELLA 89 PER CODICE INAIL.....	16
4.4. DITTE SEDI E FILIALI.....	17
4.5. CODICE SEDE.....	17
<u>5. AUTOLIQUIDAZIONE - DATI 10.3.1.</u>	<u>18</u>
5.1. PRIMA VIDEATA:	18
5.2. SECONDA VIDEATA	19
5.3. DITTE CON VOCE TARIFFA 9999	19
5.4. TERZA VIDEATA:.....	22
5.5. QUARTA VIDEATA:	22
5.6. QUINTA VIDEATA:	22
5.7. SESTA E SETTIMA VIDEATA:.....	22
<u>6. SPAMPE</u>	<u>24</u>
6.1. STAMPA 10.3.1.	24
6.2. CALCOLO INAIL/STAMPA DETTAGLIO/STAMPA RIEPILOGO.....	24
6.3. STAMPA DETTAGLIO 2 CALCOLO	25
6.3.1 STAMPA RIEPILOGATIVA PER DATI CONTABILI.....	26
6.3.2 SPIEGAZIONE RIPORTO DATI	28
<u>7. CREAZIONE SUPPORTO MAGNETICO</u>	<u>29</u>
<u>8. MODELLO F24 STAMPA E SUPPORTO</u>	<u>30</u>
8.1.1 STAMPA MODELLO F24.....	30
8.1.2 CREAZIONE TELEMATICO.....	31
8.1.3 MODELO F24 CON LE PAGHE.....	31
<u>9. FUNZIONI UTILITY</u>	<u>33</u>
9.1. FUNZIONI VARIE.....	33
9.1.1 IMPORT DATI RETRIBUZIONI DA PAGHE.....	33
9.1.2 IMPORT DATI POSIZIONI ANNO PRECEDENTE	33
9.1.3 SALVATAGGIO ARCHIVI.....	33
9.1.4 RIPRISTINO ARCHIVI, RICOSTRUZIONE ARCHIVI, ESECUZIONE PROGRAMMI BATCH	33
9.1.5 RICODIFICA DITTE	33
9.1.6 TABELLA TASSI RATEIZZAZIONE.....	33
9.1.7 TABELLE DI INCIDENZA PER SILIC./ASBEST.	33
9.2. STAMPE ELENCHI PROPOSTE DALLA PROCEDURA	33

9.2.1	<i>ELENCO SEDI INAIL</i>	33
9.2.2	<i>ELENCO POSIZIONI ASS.VE</i>	33
9.2.3	<i>ELENCO POSIZIONI ASSICURATIVE RATEIZZATE</i>	34
9.2.4	<i>ELENCO PAT CON VOCI DI TARIFFA</i>	34
9.2.5	<i>ELENCO PAT CON VOCI TARIFFA CESSATE</i>	34
9.2.6	<i>ELENCO PAT CON RELATIVO SALDO</i>	34
9.2.7	<i>ELENCO PAT CON RETRIBUZIONE EXTRACOMUNITARI</i>	34
9.3.	STAMPE VARIE	35
9.3.1	<i>STAMPA PROSPETTO SOCI</i>	35
9.3.2	<i>STAMPA PIANO FRAZIONAMENTO E STAMP PIANO FRAZ. CONTR. ASS.</i>	36
9.3.3	<i>STAMPA DITTE A CREDITO</i>	37
9.3.4	<i>STAMPA DELEGA</i>	37
9.3.5	<i>STAMPA CONTR. ASSOC. CON COD. ESAZ. = "01" O "03"</i>	37
9.3.6	<i>STAMPA REVOCA RATEAZIONE</i>	37
9.4.	FUNZIONI PARTICOLARI	37
9.4.1	<i>AUTOLIQUIDAZIONE INAIL ANNI PRECEDENTI</i>	37
9.4.2	<i>RIDUZIONE 11,50% EDILI</i>	37
9.4.3	<i>ALTRO</i>	37
9.5.	HELP DEL PROGRAMMA	38

1. INSERIMENTO DATI NELLA PROCEDURA PAGHE

Anno corrente → Ditte anno corrente → Anagrafica → Selezionare la ditta → 5^ videata

ta → bottone  sarà così possibile inserire i dati sotto descritti.

POSIZIONE: numero della posizione assicurativa territoriale (P.A.T.).

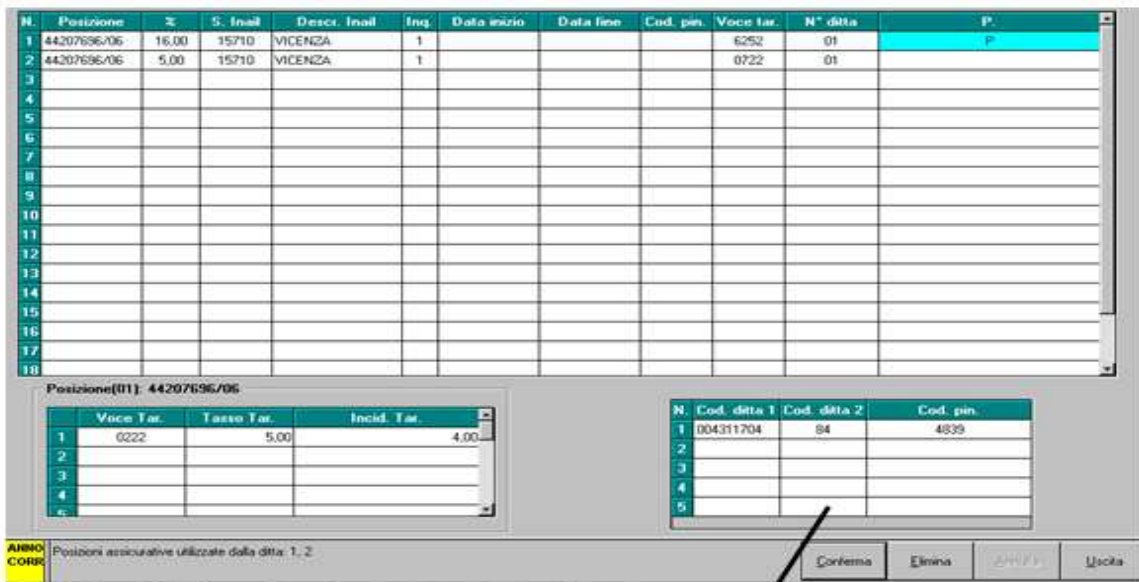
%: va indicato il tasso INAIL. Nel caso di tassi con decimali, in sede di autoliquidazione, tali dati verranno eliminati.

S. INAIL: consultando la tabella allegata si sceglie la sede Inail di appartenenza.

INQ: con il tasto F4 o con la lente si può consultare la tabella allegata.

N. DITTA: si inserisce un numero progressivo da 01 in poi, in base ai **Codici ditta 2** inseriti nella tabella in basso a destra della videata.

P: si inserisce la lettera P per le posizioni ponderate, è necessario per questi casi compilare la tabella in basso a sinistra indicando la voce tariffa, il tasso e la percentuale di ponderazione.



The screenshot shows a software interface with a main table and two smaller tables below it.

N.	Posizione	%	S. Inail	Descr. Inail	Inq.	Data inizio	Data fine	Cod. pin.	Voce tar.	N° ditta	P.
1	44207696/06	16,00	15710	VICENZA	1				6252	01	P
2	44207696/06	5,00	15710	VICENZA	1				0722	01	
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											

Posizione(01): 44207696/06			
	Voce Tar.	Tasso Tar.	Incid. Tar.
1	0222	5,00	4,00
2			
3			
4			
c.			

N.	Cod. ditta 1	Cod. ditta 2	Cod. pin.
1	004311704	84	4839
2			
3			
4			
5			

ANNO CORRE: Posizioni assicurative utilizzate dalla ditta: 1, 2.

Buttons: Conferma, Elimina, ANNULLA, Modifica

Nella sezione in basso a destra va inserito il codice ditta ovvero il codice numerico assegnato dall'INAIL alla ditta, il contro codice e il relativo codice PIN.

1.1.1 VOCI TARIFFA PONDERATE

L' inserimento delle voci tariffa ponderate deve essere effettuato come da immagine riportata di seguito

Ovvero nella parte sopra va indicata la posizione con la "P"

N.	Posizione	Tasso	S. Inail	Descr. Inail	Inq.	Data inizio	Data fine	Cod. pin.	Voce tar.	N° ditta	P.
1	44206591/36	51,00	15710	VICENZA	1				6581	01	P
2											

Mentre nella parte sotto va indicata la voce di tariffa con il tasso di incidenza

Posizione(01): 44206591/36

	Voce Tar.	Tasso Tar.	Incid. Tar.
1	1480	51,00	2,00
2	6212	51,00	5,00
3	6581	51,00	93,00

I dati da inserire devono essere ricavati da relative basi di calcolo consegnate direttamente dall'INAIL

1.2. ANAGRAFICA DIPENDENTE

I dati inail possono essere inseriti anche a livello dipendente

7^ videata →

Viene visualizzata la seguente videata

Mese	Pos.	Perc.	Pos.	Perc.	Pos.	Perc.	Pos.	Perc.	Pos.	Perc.
Gen	3	50,00	2	45,00	1	5,00				
Feb										
Mar										
Apr										
Mag										
Giu										
Lug										
Ago										
Set										
Ott										
Nov										
Dic										

MESE: sono indicati tutti i mesi dove risulta possibile diversificare la storicizzazione dei dati mese per mese, in base alle proprie necessità.

POS: deve essere indicata la posizione che fa riferimento in base a quanto indicato in ditta

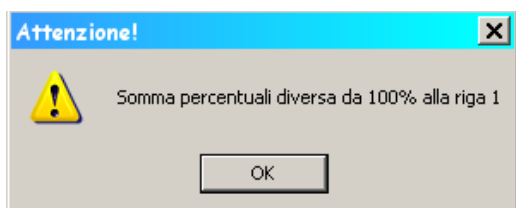
N.	Posizione	%
1	90902369/08	4,00
2	90902369/08	10,00
3	09090236/55	6,00

L'immagine riporta un esempio di inserimento dei dati in anagrafica ditta

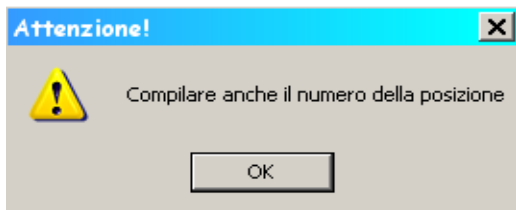
Quindi indicando "3" significa che fa riferimento alla terza posizione indicata in anagrafica ditta.

PERC: va indicata la percentuale da applicare alla posizione riportata.

1.2.1 SEGNALAZIONI



Nel caso in cui la somma della riga da una percentuale diversa da 100. Risulta in ogni caso possibile proseguire con l'inserimento dei dati



Se viene compilato il tasso ma non la posizione. Lo stesso succede se compilata la posizione e non il tasso.

1.2.2 STORICIZZAZIONE DATI

La storicizzazione nella 9^a videata del dipendente → bottone Dati INAIL
 Avviene in modo diversificato in base a quanto indicato nella 7^a videata.

Num.	Codice INAIL	Progr. ore INAIL	Progr. imponib. INAIL
1	1	8,40	112,20
2	2	75,60	1.009,80
3	3	84,00	1.122,00
4	4		

1.3. STAMPA DI CONTROLLO UTILTIY AP (SINISTRA)

La stampa sotto riportata risulta presente nelle utility ap della parte sinistra “gennaio”

Utility ap → stampe → 15] squadrature imponibili INPS e INAIL

Viene effettuato un controllo tra lo storico 133 (progressivo imponibile fap) e il totale inail presente nella 9^a storico bottone inail. Inoltre viene riportato eventuale tipo rapporto e percentuale part time.

Vengono riportati i dipendenti divisi per posizioni inail, voci di tariffa e riportando al termine di ogni posizione il totale.

Posizione Inail (04): 00241545/53		Voce tariffa: 0365			
41F 0021	TIPO RAPPORTO 86	20.462,00	20.462,00	86	
Totale:		20.462,00	20.462,00		
Posizione Inail (05): 47845121/48		Voce tariffa: 0478			
51F 0010	TIPO RAPPORTO 56	20.154,00	15.116,00	56	*
51F 0022	TIPO RAPPORTO 65	17.599,00	13.198,00	65	*
Totale:		37.753,00	28.314,00		*
Posizione Inail (06): 79845132/31		Voce tariffa: 0152			
61F 0011	TIPO RAPPORTO 57	20.462,00	12.277,00	57	*
Totale:		20.462,00	12.277,00		*
Posizione Inail (07): 89798321/90		Voce tariffa: 0253			
71F 0009	TIPO RAPPORTO 54	20.154,00	10.076,00	54	*
71F 2222	TIPO RAPPORTO 47	20.462,00	10.230,00	47	*
Totale:		40.616,00	20.306,00		*

Nel caso di ponderazione viene riportata la “P” vicino la posizione.

Dipendente	Cognome e nome	Storico 133	INAIL
Posizione Inail (01):	44207696/06 (P)	Voce tariffa: 6252	
112 0020	FONDO BYBLOS	47.569,00	47.569,00

L’asterisco sta a segnalare una verifica da parte dell’Utente dei dati riportati.

Nel caso in cui un dipendente sia presente in più posizioni inail, quindi avendo al termine uno storico così caricato

Num.	Codice INAIL	Progr. ore INAIL	Progr. imponib. INAIL
1	1	1.440,00	42.032,00
2	2	1.440,00	45.032,00

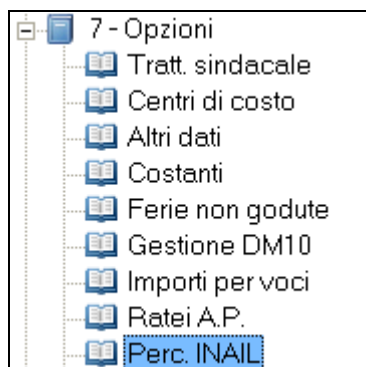
La stampa riporterà il doppio asterisco

Storico 133	INAIL	Rapp.	% PT
Voce tariffa: 0612			
42.032,00	87.064,00		**


Con la seguente nota

** Dipendente con INAIL presente in più P.A.T.

Ricordiamo che la suddivisione va inserita in 7^ videata – Perc INAIL



Ricordiamo che gli storici da verificare per il controllo della stampa sono riportati in

 **Verifica anagrafica dipendente** dopo elaborazione singola/multipla

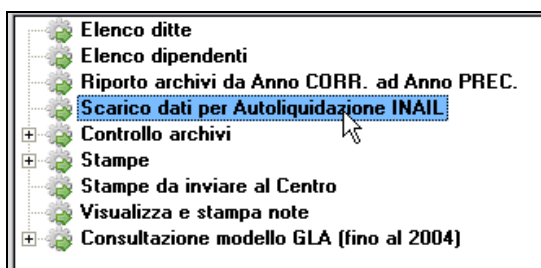
ANNO CORRENTE	
ANAGRAFICHE A.C.	
MOVIMENTI	
<u>ANTEPRIMA ELABORAZIONI</u>	ELABORAZIONE SINGOLA (una sola ditta)
ELABORAZIONE BOLLATI	ELABORAZIONE MULTIPLA (più ditte)
UTILITY A.C.	ELABORAZIONE ACCENTRAMENTO
DENUNCE MENSILI	LISTA DITTE/DIPENDENTI DA ELABORARE
ALTRO	

2. IMPORT DATI PER AUTOLIQUIDAZIONE

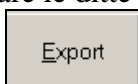
2.1. PRIMA DELL'INVERTI ARCHIVI DI DICEMBRE

Per eseguire l'import dei dati in questo momento, ovvero avendo in linea a sinistra il mese di Dicembre e a destra il mese di **Gennaio è necessario accedere dalla utility come da immagine nella parte destra.**

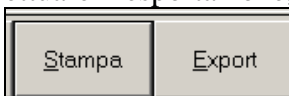
Ricordiamo che per avere tutti i dati relativi al 2009 è necessario aver bollato l'azienda anche per il mese di Dicembre, quindi deve essere presente nella parte destra relativa al mese di Gennaio.



- selezionare le ditte interessate;

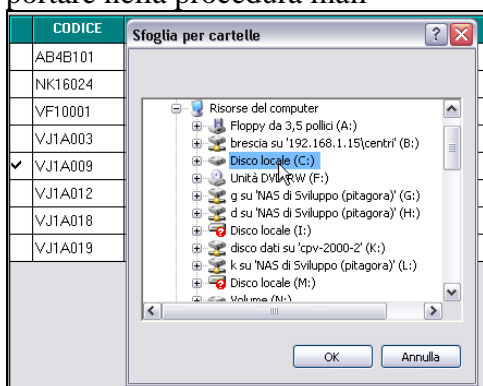


- cliccare  per effettuare l'esportazione, risulta possibile anche effettuare la



stampa di quanto esportato

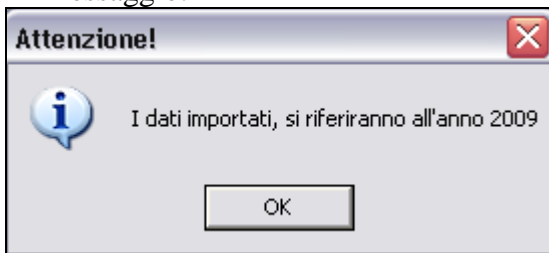
- Verrà visualizzato il percorso da scegliere dove effettuare il salvataggio del file da importare nella procedura inail



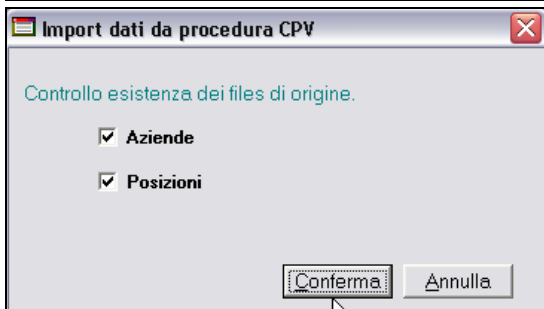
- Uscirà il messaggio



- Uscire dalla procedura paghe ed entrare nella procedura INAIL;
- Utility;
- Import dati retribuzioni da paghe;
- Al messaggio:

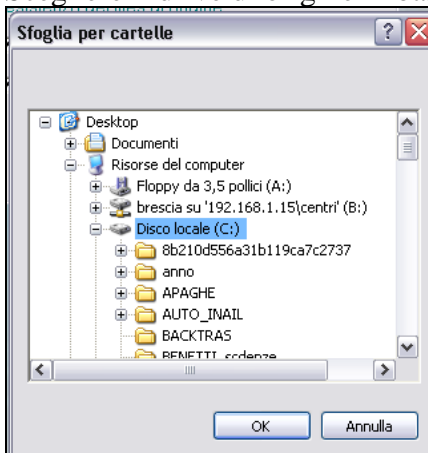


Cliccare **OK**



Cliccare **CONFERMA**

- Scegliere il drive di origine in base alla scelta effettuata sopra



Cliccare **OK**

- Al messaggio



Cliccare **OK**

Per chi lavora in rete questa operazione può essere effettuata da qualsiasi PC in base alla scelta effettuata nell'export.

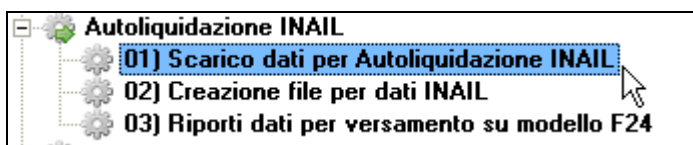
Vi informiamo che le posizioni a zero, non vengono importate nella procedura INAIL, ma vengono comunque segnalate al momento dell'export con la stampa, proposta in automatico, denominata "Lista ditte con P.A.T. valorizzate a zero"

2.2. DITTE NON ELEBORATE NELL'ANNO 2009

Nel caso in cui una azienda, per svariati motivi ditte cessate ecc., **non sia stata elaborata per tutto l'anno 2009**, di conseguenza non è presente nella parte destra Gennaio, per poter eseguire l'esportazione dei dati in questo momento, **è necessario accedere dalla parte sinistra** (dicembre) come da immagine sotto riportata.

DICEMBRE 2009	
STUDIO	
DATI STUDIO	
ANNO CORRENTE	
ANAGRAFICHE A.C.	
MOVIMENTI	
ANTEPRIMA ELABORAZIONI	
ELABORAZIONE BOLLATI	
UTILITY A.C.	
DENUNCE MENSILI	
ALTRO	

Cliccare come di consueto in "Scarico dati per Autoliquidazione INAIL"



Le ditte non elaborate vengono evidenziate in giallo, il tutto è anche indicato nella videata come da immagine

Note:	CODICE	RAGIONE SOCIALE	ACC.	TIPO
<p>In giallo, vengono segnalate le ditte NON elaborate/cessate nell'anno</p>	VJ1A003	DITTA 1		
	VJ1A006	DITTA 2	SEDE	
	VJ1A007	DITTA 3	A006	F
	VJ1A009	DITTA 4		
	VJ1A012	DITTA 5		
	VJ1A015	DITTA 6		
	VJ1A019	DITTA 7		
	VJ1A020	DITTA 8		
	VJ1A021	DITTA 9		
	VJ1A024	DITTA 10		









Successivamente si può procedere come indicato nel paragrafo precedente.

Vi ricordiamo che l'operazione è necessaria per queste casistiche, in quanto nell'anno precedente della parte destra "gennaio" le ditte non sono presenti.

2.3. DOPO L'INVERTI ARCHIVI DI DICEMBRE

Dopo aver eseguito l'inverti archivi l'esportazione dei dati da paghe per l'anno 2009 deve essere eseguito nella parte sinistra GENNAIO da:

GENNAIO 2010	
STUDIO	
DATI STUDIO	
ANNO CORRENTE	
ANAGRAFICHE A.C.	
MOVIMENTI	
ANTEPRIMA ELABORAZIONI	
ELABORAZIONE BOLLATI	
UTILITY A.C.	
DENUNCE MENSILI	
ALTRO	
ANNO PRECEDENTE	
ANAGRAFICHE A.P.	
TRASMISSIONE A.P.	
<u>UTILITY A.P.</u>	
EXPORT DATI A.P.	

	Elenco ditte
	Elenco dipendenti
	Riporto su dip. anno corrente
	Riporto archivi da Anno CORR. ad Anno PREC.
	Duplicazione archivi
	Crea variazioni anagrafiche anno precedente
	Scarico dati per Autoliquidazione INAIL
	Controlli

Le successive indicazioni su come operare si rimanda all'argomento sopra riportato.

3. GESTIONE PROCEDURA INAIL

Per effettuare la dichiarazione delle retribuzioni soggette a Inail si deve utilizzare il modello 10.3.1 In questo modello vengono riportate le varie posizioni assicurative territoriali che fanno capo al codice ditta.

Il codice ditta viene riportato in automatico se codificato correttamente nella procedura paghe, altrimenti a cura dell'Utente l'inserimento nell'apposito campo presente nel programma Inail in **Autoliquidazione** → **Anagrafica Aziende**

Ad ogni codice azienda viene poi agganciato il codice "Posizione assicurativa territoriale" presente all'interno della videata del modello 10.3.1 in **Autoliquidazione** → **Dati 10 3 1 e calcolo**

E' prevista nella procedura la possibilità di scarico e presentazione del supporto magnetico con la lettera accompagnatoria.

Riportando quanto indicato nelle istruzioni INAIL ricordiamo che:

Le dichiarazioni delle retribuzioni telematiche possono essere presentate, entro il 16 marzo, anziché entro il 16 febbraio, fermo restando che i premi devono essere comunque pagati entro il 16 febbraio

3.1. SCONTO EDILI

Lo sconto dell'11,50 previsto per le ditte edili è attivo all'interno della procedura.

Utility =>riduzione 11,50% edili => Vengono riportate le ditte con contratto A021/B025 e C013.

SCONTO EDILE (D.M. 16/7/2009)

L'agevolazione contributiva per il settore edile per l'anno 2009 è fissata nella misura dell'11,50% e si applica alla sola regolazione 2009. La riduzione si applica ai datori di lavoro che occupano operai con orario di lavoro di 40 ore settimanali e alle società cooperative di produzione e lavoro per i soci lavoratori, esercenti attività edili, a condizione che siano regolari nei confronti di INAIL, INPS e Casse Edili. La riduzione non si applica nei confronti dei datori di lavoro che abbiano riportato condanne passate in giudicato per la violazione della normativa in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro per la durata di cinque anni dalla pronuncia della sentenza.

Al termine cliccando "stampa" viene prodotta una stampa al fine di riportare i dati in autoliquidazione.

STAMPA RIDUZIONI EDILI 11,50%					
N°. Posizione	Imponibile	Tasso	11,50%	1%	Totale riduzione
01 20641982/81	6.078,00	130,00	90,86	0,90	91,76

Sconti per Regolazione e Rata

Entrando nel bottone

e selezionando il numero come da immagine che segue, viene riportato in automatico la percentuale del 11,50%

Tipo	%	Retribuzioni periodo 1	Retribuzioni periodo 2
1	11,50		

3.2. SCONTO AUTOTRASPORTATORI

Novità dell'autoliquidazione di quest'anno è che nel campo 17 "retribuzioni soggetta a sconto e regolazioni" non sono più presente gli autotrasportatori

RIDUZIONE DEI PREMI SPECIALI UNITARI PER LE IMPRESE ARTIGIANE DEL SETTORE AUTOTRASPORTO (D.M. 25/6/2009)

Ai premi speciali unitari dovuti per l'anno 2009 dalle imprese artigiane del settore autotrasporto merci, classificate alle voci di tariffa 9121 e 9123, si applica la riduzione del 14,01%.

Di seguito riportiamo quanto indicato nel sito Inail con data 18/12/2009

Tale riduzione si applica alla sola regolazione 2009 ed è strettamente connessa alla voce di tariffa. Pertanto, i componenti del nucleo artigiano (titolari, soci, collaboratori familiari, associati in partecipazione), che svolgono più di una lavorazione, dovranno applicare la riduzione alla sola percentuale di premio speciale unitario relativa all'autotrasporto. E' in corso la rielaborazione delle basi di calcolo del premio per le imprese interessate, nelle quali verrà indicato il premio speciale unitario al netto della riduzione.

Come operare:

Essendo stata tolta la codifica 2 "autotrasportatori" dal campo "retribuzioni soggette a sconto" per la compilazione del dato, come indicato sopra le basi di calcolo risultano già al netto della riduzione, di conseguenza risulta cura Utente l'indicazione dell'importo nel campo "premio unitario".

Premio speciale Soci/Collab./Titolari Artigiani					
	Dal	Al	Retribuzioni imponib.	Premio unitario	Num. sogg.
REGOLAZIONE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3.3. SETTORE DELLA PESCA

Sconti per Regolazione e Rata

Entrando nel bottone e selezionando il numero come da immagine che segue, viene riportato in automatico la percentuale del 80%

Tipo	%	Retribuzioni periodo 1
3	80	

SETTORE DELLA PESCA (art. 2, c. 2, legge n. 203/2008)

La riduzione contributiva è fissata nella misura dell'80%. L'agevolazione si applica alle imprese, con o senza dipendenti (autonomi, cooperative), che esercitano la pesca costiera e la pesca nelle acque interne e lagunari, sia alla regolazione 2009 che alla rata 2010.

3.4. RIEPILOGO DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE

Sconti per Regolazione e Rata

Entrando nel bottone e selezionando il numero come da immagine che segue, viene riportato in automatico la percentuale del 50%

Tipo	%	Retribuzioni periodo 1
4	50,00	

REIMPIEGO DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE (art. 20, legge n. 266/1997)

La riduzione contributiva è pari al 50% del premio assicurativo dovuto per il dirigente reimpiegato. L'agevolazione si applica alle aziende che occupano meno di 250 dipendenti e ai consorzi tra di esse, che assumano, anche con contratto di lavoro a termine, dirigenti privi di occupazione per un periodo non superiore a dodici mesi.

L'agevolazione si applica a condizione che le aziende siano in possesso dei requisiti per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva ed è concessa dalle Agenzie per l'impiego, a seguito di istanza da parte delle aziende interessate.

3.5. INSERIMENTO LAVORATORI DISABILI

Sconti per Regolazione e Rata

Entrando nel bottone

e selezionando il numero come da immagine che segue, viene riportato in automatico la percentuale del 100 o del 50%

Tipo	%	Retribuzioni periodo 1
5	50,00	
6	100,00	

INSERIMENTO LAVORATIVO DEI DISABILI (art. 13 legge n. 68/1999 e successive modifiche)

Il beneficio della fiscalizzazione totale (100%) o parziale (50%) dei premi si applica esclusivamente alle aziende con autorizzazione concessa entro il 31 dicembre 2007

3.6. SOSTEGNO DELLA MATERNITA' E PATERNITA'

Sconti per Regolazione e Rata

Entrando nel bottone

e selezionando il numero come da immagine che segue, viene riportato in automatico la percentuale del 50%

Tipo	%	Retribuzioni periodo 1
7	50,00	

SOSTEGNO DELLA MATERNITÀ E PATERNITÀ

SOSTITUZIONE DI LAVORATORI IN ASTENSIONE (testo vigente dell'art. 4 del D.Lgs. n. 151/2001).

La riduzione contributiva è pari al 50% dei premi dovuti per i lavoratori assunti e si applica alle aziende con meno di 20 dipendenti che assumono lavoratori con contratto a tempo determinato, o temporaneo, in sostituzione di lavoratori in astensione obbligatoria o facoltativa per maternità e paternità.

L'agevolazione si applica a condizione che le aziende siano in possesso dei requisiti per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva ed è concessa dalle Agenzie per l'impiego, a seguito di istanza da parte delle aziende interessate.”.

3.7. SCONTI ARTIGIANI

Come da istruzioni inail

SCONTO ARTIGIANI (art. 1, commi 780 e 781, legge n. 296/2006 e art. 1, c. 23, legge n. 247/2007)

Si fa riserva di successive istruzioni.

Di conseguenza di seguito riportiamo un esempio riferito all'anno precedente, quando saranno rilasciate nuove istruzioni in merito provvederemo alla variazione.

Nella 5^a videata della scelta dati 10.3.1. viene data la possibilità di scegliere la percentuale di sconto da applicare sia per il 2009

Premio speciale Soci/Collab./Titolari Artigiani

REGOLAZIONE	2009	Del	Al	Retribuzioni imponib.	Premio unitario	Num. sogg.

Applica sconto sulla regolazione per ditte artigiane % Applica sconto anche su Silicosi/asbestosi

RATA ANTICIPATA	2010	Del	Al	Retribuzioni imponib.	Premio unitario	Num. sogg.

Applica sconto sulla rata anticipata per ditte artigiane % Applica sconto anche su Silicosi/asbestosi

In caso di sconto artigiani in presenza di “silicosi” per default lo sconto non viene applicato alle retribuzioni di silicosi come da esempio n. 1

ESEMPIO 1.

Premio infortuni dovuto	220,00000
Premio silicosi/asbestosi dovuto	1.430,00000
Totale importi dovuti per l'anno 2007 (nell'esempio applichiamo uno sconto del 3%)	1.643,40000

Il totale è dato da:

$$220,00 - (3\%) = 6,6 \quad 220,00 - 6,6 = 213,4$$

$$1.430,00 + 213,4 = \underline{\underline{1.643,40}}$$

ESEMPIO 2.

Ora nella 5^a videata l'anno scorso è stata aggiunta una spunta che applica lo sconto anche alle retribuzioni di silicosi

Applica sconto sulla regolazione per ditte artigiane % Applica sconto anche su Silicosi/asbestosi

Premio infortuni dovuto	220,00000
Premio silicosi/asbestosi dovuto	1.430,00000
Totale importi dovuti per l'anno 2007	1.600,50000

Il totale è dato da:

$$220,00 + 1.430,00 - (3\%) = \underline{\underline{1.600,50}}$$

4. FUNZIONALITA' DEL PROGRAMMA

4.1. GESTIONE PERIODO

Permette di gestire il periodo per l'autoliquidazione Inail normalmente viene già impostato l'anno di riferimento.

4.2. AUTOLIQUIDAZIONE - ANAGRAFICA AZIENDA

La seguente funzione permette di gestire le anagrafiche delle aziende importate dalla procedura paghe.

Dati Azienda

Ragione sociale: TUTTI I TIPI DI RAPPORTO

Cod. fisc. (pers. fis.): Cod. fisc. (altri sogg.): Part. IVA: 01618800245

Indirizzo Azienda

Indirizzo: VIA ROMA 137

Comune: TORRI DI QUARTESOLO

Provincia: VI C.A.P.: 36040

Num. rate: 4 Cas 89: Tipo vers.:

Concess.:

Banca:

ABI: CAB: CIN:

c/c:

Persona fisica / Rappresentante legale

Cognome: BELLA

Nome: STELLA Sesso: F

Nato a: VICENZA Prov.: VI

Nato il: 15/09/1978

Indirizzo: VIA ROMA C.A.P.: 36030

RAPP. LEGALE Comune: VD Prov.: PD

Cod. fisc.: Carica rapp.: 1

Codice impresa mittente (SIA):

Nr.	Cod. Inail	C.c.	Rata	Cas 89
001	112154545	11		
002				
003				
004				
005				
006				
007				
008				
009				
010				
011				


4.2.1 FUNZIONE RATEIZZAZIONE - NUM. RATE

Nel caso in cui, un'azienda passa da un'unica rata, a più rate è necessario eseguire le seguenti funzioni:

Entrare in autoliquidazione → Anagrafica azienda e variare il codice da 1 a 4

Una volta variato il codice, viene proposta la seguente segnalazione:

Attenzione!

 Il numero rate è cambiato. Sarà quindi necessario verificare la Cas. 89 e riconfermare le P.A.T. della ditta AB4B101

OK

4.2.2 GESTIONE RATE - CAS 89

Da quest'anno è variata la gestione della casella 89 come da istruzioni allegate

“barrare la casella SI solo se si vuole accedere per la prima volta alla rateazione e comunque, se non si è già espressa tale volontà nella precedente autoliquidazione.

Barrare la casella NO se non si intende più pagare in quattro rate nel 2010 e in precedenza era stata esercitata la scelta di pagare ratealmente, Non barrare alcuna casella se per il 2010 vale quanto già dichiarato nella precedente autoliquidazione”

Valutando il tutto abbiamo preferito non operare in automatico al momento dell'import, questo perché un eventuale successivo import di una ditta alla quale si è effettuata la variazione non veniva ovviamente mantenuta.

Di conseguenza il programma riporta la stessa situazione dell'anno precedente.

RESTA A CURA UTENTE LA VERIFICA DELLA casella 89 consultando con F4 o la lente dove sono riportate le nuove scelte.

<input type="checkbox"/> Selezionare il codice desiderato. (?89-INAIL)									
<table border="1"> <tr> <th>CODICE</th> <th>DESCRIZIONE</th> </tr> <tr> <td></td> <td>VALE QUANTO GIA' DICHIARATO NELLA PRECEDENTE AUTOLIQUIDAZIONE</td> </tr> <tr> <td>N</td> <td>BARRARE LA CASELLA NO SE NON SI INTENDE PIU' PAGARE IN 4 RATE</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>BARRARE LA CASELLA SI SOLO SE SI VUOLE ACCEDERE PER LA PRIMA VOLATA ALLA RATEAZIONE</td> </tr> </table>	CODICE	DESCRIZIONE		VALE QUANTO GIA' DICHIARATO NELLA PRECEDENTE AUTOLIQUIDAZIONE	N	BARRARE LA CASELLA NO SE NON SI INTENDE PIU' PAGARE IN 4 RATE	X	BARRARE LA CASELLA SI SOLO SE SI VUOLE ACCEDERE PER LA PRIMA VOLATA ALLA RATEAZIONE	Num. rate <input type="text" value="4"/> Cas 89 <input checked="" type="checkbox"/> Tipo vers. <input type="text"/>
CODICE	DESCRIZIONE								
	VALE QUANTO GIA' DICHIARATO NELLA PRECEDENTE AUTOLIQUIDAZIONE								
N	BARRARE LA CASELLA NO SE NON SI INTENDE PIU' PAGARE IN 4 RATE								
X	BARRARE LA CASELLA SI SOLO SE SI VUOLE ACCEDERE PER LA PRIMA VOLATA ALLA RATEAZIONE								

Per una verifica immediata da parte dell'Utente abbiamo provveduto a creare una stampa presente **in utility → Stampa di controllo casella 89**

Stampa di controllo Casella 89

COD. DITTA	RAGIONE SOCIALE	SI	NO	BLANK	N° RATE
AB4B101	PROVA1			X	4
VJ1A003	DITTA INAIL		X		4
VJ1A006	PROVA 2			X	1
VJ1A009	PROVA 3	X			4
VJ1A012	PROVA4		X		4

La stampa risulta suddivisa per codice ditta, riportando le scelte effettuate in anagrafica azienda

Num. rate <input type="text" value="4"/> Cas 89 <input type="text" value="N"/>
--

4.3. RATE E CASELLA 89 PER CODICE INAIL

Il numero rate e la gestione della casella 89 potrà essere diversificata per codice inail, come da immagine allegata

Nr.	Cod. Inail	C.c.	Rata	Cas 89
001	003342997	36	4	X
002	003564545	63	4	N
003	213215454	88	4	
004				
005				
006				
007				
008				

4.4. DITTE SEDI E FILIALI

Una volta effettuato il travaso dei dati è necessario, all'interno della procedura Inail, **eliminare da Anagrafica Azienda le anagrafiche delle filiali** (di conseguenza vengono eliminate anche le relative Pat).

4.5. CODICE SEDE

Nel caso di più sedi Inail agganciate allo stesso codice Ditta, viene riportato sul modello 10.3.1 e sull'F24 il codice sede della prima PAT del nostro archivio. A cura dell'Utente l'eventuale variazione nella prima posizione in archivio (es ditta con la prima posizione a Vicenza e la seconda posizione a Bolzano, viene riportata sui modelli la posizione di Vicenza); nessun problema per le ditte con le posizioni con sedi uguali.

5. AUTOLIQUIDAZIONE - DATI 10.3.1.

La seguente funzione permette di gestire i dati e calcolare la regolazione e la rata Inail, la gestione viene eseguita per singola posizione assicurativa, la quale al suo interno contiene le voci tariffa.

5.1. PRIMA VIDEATA:

Nel caso non fosse stato inserito il codice e c.c. Inail basta fare un clic nell'anagrafica a-



zienda sarà così possibile indicare il dato mancante composto da 9 cifre più 2 di contro codice.

Cliccare su CONFERMA e USCITA e si ritorna nella videata dei calcoli 10 3.1.

The screenshot shows a software interface for Inail calculations. At the top, there are fields for 'Anno' (2004), 'Fil.' (AB6), 'Data' (E 302), 'Nr. Posizione' (9090236908), and 'DITTA DI PROVA'. Below this is a menu with options: 1 Dati gen., 2 Dati ret., 3 Dati x calc., 4 Sil./arb., 5 Soc./coll./art., 6 Ctras. a.c., 7 Ctras. r.a., 8 Rip. tot.

Callout boxes provide the following information:

- Top left: 'Codice amministrativo della sede INAIL competente per sede legale della città.' (points to '15710' and 'VICENZA')
- Top right: 'Consultando con la lente o F4 si troveranno tutte le posizioni della ditta' (points to 'DITTA DI PROVA')
- Middle right: 'Codice numerico e relativo codice di controllo assegnato dall'Inail alla ditta, da impostare in anagrafica azienda' (points to '231564564/33')
- Bottom left: 'Solo dati statistici.' (points to the 'Dati statistici' section)
- Bottom center: 'Nel caso in cui fosse stato indicato un anticipo, tale importo viene riportato in questo campo.' (points to the 'Importo rata (dal 10-31 a.p.)' field)

The 'Dati statistici' section includes:

- Dependenti al 30/06: N° compl. (15), Sogg. sil/arb., N° compl. (16), Sogg. sil/arb.
- Lav. domic., Soci, Coll. fam., GG lav. azienda artigiana
- Ore lav. (21636), GG esp. sil/arb., Numero rate (1), Numero Co.co.co. (3)
- Dati statistici soci non Artigiani / CO.CO.CO. / Extracomunitari: Tasso (4), Tot. imp. soci non art., Retib. Co.co.co. (37.952), Retib. Extracomunitari (L)
- Importo rata (dal 10-31 a.p.): 6,31

At the bottom, there are buttons for 'ANNO CORR.', 'Calcolo Inail', 'Conferma', 'Elimina', 'Annulla', and 'Uscita'.

5.2. SECONDA VIDEATA

Voce tariffa: è la voce di tariffa corrispondente all'attività lavorativa svolta nell'ambito della relativa P.A.T. (posizione assicurativa territoriale).

Nel caso in cui venga lasciato il codice 0001 nel modello 10.3.1 non viene compilata tale casella (lasciata in bianco).

In caso di più voci tariffa, la prima va ricodificata con il bottone **Ridodifica voce tariffa**, e di conseguenza vanno sistemati gli importi.

La seconda basta posizionarsi sopra Voce tariffa dove in automatico viene proposto 0001 si inserisce la nuova voce e il programma propone la seguente domanda: INSERIRE UNA NUOVA VOCE TARIFFA? Rispondere Si e successivamente proseguire con l'inserimento dei dati.

5.3. DITTE CON VOCE TARIFFA 9999

In caso di ditte artigiane senza dipendenti con solo soci e l'inail non ha inviato voci di tariffa i dati possono essere inseriti con la voce tariffa 9999.

Le posizioni con voci tariffa 9999 vengono tenute in considerazione sia per la creazione supp magnetico, sia per la Stampa 10.3.1.

Alleghiamo seguente immagine per verificare come viene riportato il tutto

MODULO PER LA DICHIARAZIONE DELLE RETRIBUZIONI (1031)											
- escluse le retribuzioni degli apprendisti e quelle convenzionali del nucleo artigiano -											
- incluse quelle dei soci, familiari, associati in partecipazione e coadiuvanti di aziende non artigiane -											
ANNO	CODICE DITTA	C.C.	CODICE FISCALE								
2 0 0 9	0 0 4 6 0 3 7 8 6	6 8	1	1	1	1	1	1	1	1	
RAGIONE SOCIALE									SEDE INAIL		
DITTA INAIL									1 5 7 1 0		
POSIZIONE ASS. TERRITORIALE			C.C.	VOCE DI TARIFFA							
GEST. INQ.	SIL/ASB	DAL (gg/mm)		AL (gg/mm)							
POSIZIONE ASS. TERRITORIALE			C.C.	VOCE DI TARIFFA							
GEST. INQ.	SIL/ASB	DAL (gg/mm)		AL (gg/mm)							

Dal/al: corrisponde al primo giorno da cui decorrono le retribuzioni da denunciare, utili per la regolazione del premio. All'ultimo giorno del periodo assicurativo.

Inquadramento: è la gestione, ai fini tariffari, relativa ad uno dei quattro settori di inquadramento riferito al tipo di attività svolta dalla ditta:

Selezionare il codice desiderato. (PA-INAIL)	
Codice	
1	INDUSTRIA
2	ARTIGIANATO
3	TERZIARIO
4	ALTRE ATTIVITÀ

Sil/Asb: il numero 1 (uno) indica la presenza del rischio silicosi e/o asbestosi. In tal caso è obbligatorio indicare le retribuzioni per lo specifico rischio nella quarta videata.

Retribuzioni complessive: in tale campo vanno indicate le retribuzioni erogate ai dipendenti e le retribuzioni dei lavoratori parasubordinati.

N.B.: dalle retribuzioni complessive sono incluse le retribuzioni degli extracomunitari regolarizzati (codice "L" nell'apposito campo extracomunitari).

Quote esenti: nel presente campo va indicata la somma complessiva delle quote di retribuzione esente da contribuzione dei contratti di formazione lavoro per i quali è prevista l'esenzione parziale del premio nelle varie misure (25%, 40%, 50%).

Le quote esenti, nella stampa proposta prima di effettuare l'export, vengono indicate da un asterisco (*) e riportate nella lettera B

ESEMPIO: dipendente con tipo rapporto C1 che in Tabelle standard => gestione tipo rapporto => ha una percentuale inail del 75%

Prog.	Descrizione	Percentuale
1	Inail	75,00
2	Fondo garanzia	75,00
3	Costi differiti	25,00
4	Riduzione ctr dip.te	
5	Riduzione R-249	
6	Rid. aliq. x dec.	25,00
7	Tetto max da ridurre	
8	Prog. da ridurre	

Durante l'elaborazione delle paghe il dipendente viene così storicizzato

STATISTICI	IMPONIBILE INAIL	436,00	DETR. LA
	ORE INAIL	88,00	DETR. C
	RETRIBUZIONE PER T.F.R.	780,61	DETR. F
	MENSILITA' LIQUIDATE	1	DETR. A
			ALTRE D

dato da 581,00 (sarebbe stato il suo imponibile se avesse avuto la percentuale al 100)
 $581,00 * 25\% = 145,25$

581,00 - 1452,25 = 435,75 ovvero 436,00 (quindi viene storicizzato il 75%) questo è quanto avviene ogni mese con la storicizzazione fino ad arrivare a fine anno con un imponibile, 9^a videata dipendente dati inail, di 2.340,00

nel prospetto noi riportiamo

C RETR. CFL/INS/EQ ES.	0,00
*A RIDUZ. CFL/INS 25%	780,00
*D RIDUZ. CFL/INS 40%	0,00
*F RID. CFL/INS/EQ 50%	0,00
*B2 DE MINIMIS 50%	0,00
*B3 DE MINIMIS 60%	0,00

Viene memorizzato il 75% la parte esente ovvero il 25% risulta 780,00 il complessivo quindi dato dal 75% + 25% = 3.120,00

nella procedura inail vengono memorizzati 780,00 come da immagine sotto riportata

Periodo 1			
Dal		Al	
01/01		31/12	
Tipo	Retribuzioni esenti 100%	Tipo	Quote parz. esenti
		A	780

Retr. Sil/asb: vanno segnalate le retribuzioni dei dipendenti esposti al particolare rischio di silicosi e/o asbestosi, ivi comprese le retribuzioni, nella misura del 100%, dei contrattisti a formazione lavoro con esenzione parziale del premio.

Dettaglio retribuzioni parzialmente esenti: in questa videata vanno indicate le quote di retribuzione parzialmente esenti e le relative tipologie di esenzioni così codificate:

A: CFL/Contratti di inserimento con esenzione al 25%; **tipo rapp 56/65/B1/C1/D1/E1/F1**
B: CFL con applicazione della regola del “de minimis”; **tipo rapp 69 codice 2/3**
D: CFL/Contratti di inserimento con esenzione al 40%; **tipo rapp 57/B2/C2/D2/E2/F2**
F: CFL/Contratti di inserimento con esenzione al 50%; **tipo rapp 47/54/58/B3/C3/D3/E3/F3**

A cura Utente l’inserimento di ulteriori casi di retribuzione parzialmente esenti

Dettaglio retribuzioni esenti 100%: in questi campi vanno indicate le retribuzioni esenti al 100% e le relative tipologie di esenzione così codificate:

C: CFL/Contratti di inserimento con esenzione totale del premio; **tipo rapp 46/53/59 69 con codice 1, B4, C4; D4; E4 e F4.**

A cura dell’Utente l’inserimento di ulteriori casi di retribuzioni esenti 100%.

5.4. TERZA VIDEATA:

BOTTONE SCONTO PER REGOLAZIONE E RATA:

Tipo sconto: indicare il tipo di sconto in uno dei seguenti modi:

- 1 se la ditta è soggetta allo sconto edili
- 3 se la ditta è soggetta allo sconto settore della pesca
- 4 se la ditta è soggetta allo sconto per reimpiego di personale con qualifica dirigenziale (50% del premio); **tipo rapporto DX/DF**
- 5 se la ditta è soggetta allo sconto per l'inserimento lavorativo dei disabili (50% del premio); **tipo rapporto 67**
- 6 se la ditta è soggetta allo sconto per l'inserimento lavorativo dei disabili (100% del premio); **tipo rapporto 66**
- 7 se la ditta è soggetta allo sconto sostegno della maternità e paternità (50% del premio). **tipo rapporto 68/82**

A cura dell'Utente l'inserimento di ulteriori casi di retribuzioni soggette a sconto riportando:

E' stato tolto il tipo sconto 2 "sconto autotrasportatori"

Percentuale: indicare la percentuale in base alla scelta effettuata nel campo tipo sconto.

Retribuzione periodo 1 o 2: In questo campo vanno indicate le retribuzioni soggette a sconto ricomprese in una delle tipologie viste sopra.

Attenzione: è possibile inserire nel bottone Sconto per Regolazione e Rata 7 tipi di sconto. La procedura di autoliquidazione riporta però in stampa solo i primi 3 sconti.

A cura dell'Utente la compilazione del modello 10.3.1 con gli sconti mancanti.

Calcolo rata anticipata e tasso: per riportare in automatico i dati della regolazione nella rata anticipata **è necessario spostarsi con il tabulatore sopra le caselle della rata anticipata.**

5.5. QUARTA VIDEATA:

Oscillazione: compilare questo campo in caso di oscillazione del tasso per la Silicosi e Asbestosi.

Aumento/Riduzione: il tasso può oscillare in aumento o in riduzione:

- A aumento
- R riduzione

5.6. QUINTA VIDEATA:

In questa videata vanno inserite le retribuzioni dei soci/collaboratori artigiani. Per un inserimento più rapido, basta inserire le date dal/al e **spostandosi con il tabulatore esce in automatico la retribuzione**

imponibile di 13.047,00 e il premio unitario di 73,90

Resta a cura Utente inserire il numero dei Soci. Questo accade sia per la sezione REGOLAZIONE che per la sezione RATA ANTICIPATA.

5.7. SESTA E SETTIMA VIDEATA:

La sesta videata riguarda i contributi associativi per regolazione, la settima per il calcolo della rata anticipata.

Codice F24: è il codice identificativo da riportare sull'F24;

Es: codice esazione: i valori ammessi sono **01, 03, 07, 51, 53 e 57**. Obbligatori;

Aliquota: è prevista l'indicazione dell'aliquota da applicare solo per i codici esazione **01 e 03**;

Minimo: è prevista l'eventuale indicazione del contributo minimo da pagare solo per i codici di esazione **01 e 03**;

Massimo: è prevista l'eventuale indicazione del contributo massimo da pagare solo per i codici esazione **01 e 03**;

Quota fissa: l'eventuale indicazione della quota fissa è prevista per i codici esazione **01, 03 e 07**;

Contributo: è obbligatorio per i codici esazione **51, 53, e 57**;

STAMPA RIEPILOGO

Regolazione		
Premio infortuni dovuto	764,92800	
Premio silicosi/asbestosi dovuto		
Addizionale 1% art.181 t.u.	7,64928	
Premio speciale artigiani (1% incluso)	71,21000	
Rata già anticipata (dal 10-31)	500,00000	
Totale		343,79000
Rata anticipata		
Premio infortuni	764,92800	
Silicosi/Asbestosi		
Addizionale 1% art.181	7,64928	
Premio speciale art.(1%	71,21000	
Totale		843,79000
IMPORTO INAIL P.A.T.		1187,58000

6.3. STAMPA DETTAGLIO 2 CALCOLO

La stampa non differenzia molto dalla classica stampa, riporta solamente gli imponibili divisi come da immagine

REGOLAZIONE ANNO	
Retribuzioni complessive	125.217,00000
----di cui Riduzioni CFL/INS. 25%	5.217,00000
----di cui Riduzioni CFL/INS. 40%	16.696,00000
----di cui Riduzioni CFL/INS/EQ. 50%	20.870,00000
----di cui De minimis 50%	
----di cui De minimis 40%	
----di cui Soci non art.	
----di cui Co.Co.Co.	
----di cui Extracomunitari	

La stampa viene creata tenendo anche presente quanto indicato nella seguente stampa

NUM. DIPENDENTI	6	CON SILICOSI/ASB.	0	AL 30/06	
NUM. DIPENDENTI	6	CON SILICOSI/ASB.	0	AL 31/12	
NUM. LAV. DOMIC.	0	NUM. SOCI ASSICURATI	0	NUM. COLL. FAM.	0
NUM. CO.CO.CO.	0				0
ORE LAVORATE	14168,00	GIORNI LAVORATI DIP.TI CON SILICOSI/ASB.			0,00
A) RETRIBUZIONI COMPLESSIVE	125.217,00			C RETR.CPL/INS/EQ ES.	20.870,00
** B) QUOTE ESENTI PER CPL/INS/EQ	42.783,00			*A RIDUZ. CPL/INS 25%	5.217,00
C) RETRIBUZIONI SILICOSI/ASB. GIA' INCLUSE IN A	0,00			*D RIDUZ. CPL/INS 40%	16.696,00
D) TOTALE	82.434,00			*F RID.CPL/INS/EQ 50%	20.870,00
				*B2 DE MINIMIS 50%	0,00
				*B3 DE MINIMIS 60%	0,00

6.3.1 STAMPA RIEPILOGATIVA PER DATI CONTABILI

Abbiamo creato la seguente nuova stampa con il riporto dei dati come da immagine

P.A.T. 44050117/44	Rata 2009	Premio 2009	Regolaz. 2009	Rata 2010
Totale Costo INAIL Dipendenti	1.864,88	1.914,81	49,93	1.974,03
Premio speciale Artigiani	894,26	884,86	9,40	912,24
Premio Soci NON Artigiani				
Co.Co.Co.				
Totale premio	2.759,14	2.799,67	40,53	2.886,27
N. Soggetti a Premio Artigiani	2,00	2,00		2,00
Salario artigiani	24.372,00	24.858,00		24.858,00
IMPORTO VERSAMENTO:	3.520,74			

Riportiamo di seguito il dettaglio calcolo così che si possa capire come sono stati presi i dati

RIEPILOGO	POSIZIONE	ASS.	TERR.
Totale importi dovuti per l'anno 2009		1.895,85336	
piu' addizionale 1% art.181 t.u.		18,95853	
piu' premio spec. art. (comprensivo dell'1%)		884,86000	
meno rata gia' anticipata (dal 10 31)		2.759,14000	
Importo regolazione			40,53000
Totale rata da anticipare per 2010		1.954,48800	
piu' addizionale 1% art.181 t.u.		19,54488	
piu' premio spec. art. (comprensivo dell'1%)		912,24000	
Importo rata			2.886,27000

I dati riportati in mappa sono comprensivi del 1% come per esempio: totale costo inail dipendenti premio 2009 è dato da $1.895,85336 + 18,95853 = 1.914,81$

Per ogni ditta sotto viene riportato il RIEPILOGO DITTA delle aziende con le varie posizioni inail

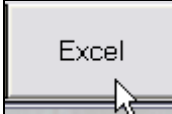
AUTOLIQUIDAZIONE: STAMPA RIEPILOGATIVA

AN1A034 - DITTA DI PROVA

P.A.T. 44050117/44	Rata 2009	Premio 2009	Regolaz. 2009	Rata 2010
Totale Costo INAIL Dipendenti	1.864,88	1.914,81	49,93	1.974,03
Premio speciale Artigiani	894,26	884,86	- 9,40	912,24
Premio Soci NON Artigiani				
Co.Co.Co.				
Totale premio	2.759,14	2.799,67	40,53	2.886,27
N. Soggetti a Premio Artigiani	2,00	2,00		2,00
Salario artigiani	24.372,00	24.858,00		24.858,00
Importo versamento:	3.524,87			

P.A.T. 44050117/44	Rata 2009	Premio 2009	Regolaz. 2009	Rata 2010
Totale Costo INAIL Dipendenti	175,02	192,89	17,87	198,86
Premio speciale Artigiani				
Premio Soci NON Artigiani				
Co.Co.Co.				
Totale premio	175,02	192,89	17,87	198,86
N. Soggetti a Premio Artigiani				
Salario artigiani				
Importo versamento:	216,73			

P.A.T. 44050117/44	Rata 2009	Premio 2009	Regolaz. 2009	Rata 2010
Totale Costo INAIL Dipendenti	2.039,90	2.107,70	67,80	2.172,89
Premio speciale Artigiani	894,26	884,86	- 9,40	912,24
Premio Soci NON Artigiani				
Co.Co.Co.				
Totale premio	2.934,16	2.992,56	58,40	3.085,13
Contr. associativi	588,11	592,24	4,13	593,94
TOTALE GENERALE	3.522,27	3.584,80	62,53	3.679,07
TOTALE IMPORTO VERSAMENTO:	3.741,60			



La stampa con l'apposita funzione può essere riportata in un file excel come da immagine

2	AN1A034 DITTA DI PROVA				
3	P.A.T. 44050117/44	Rata 2009	Premio 2009	Regolaz. 2009	Rata 2010
4					
5	Totale Costo INAIL Dipendenti	1864,88	1914,81	49,93	1974,03
6	Premio speciale Artigiani	894,26	884,86	-9,4	912,24
7	Premio Soci NON Artigiani				
8	Co.Co.Co.				
9					
10	Totale premio	2759,14	2799,67	40,53	2886,27
11					
12	N. Soggetti a Premio Artigiani	2	2		2
13	Salario artigiani	24372	24858		24858
14	Importo versamento:	3524,87			
15	P.A.T. 44050117/44	Rata 2009	Premio 2009	Regolaz. 2009	Rata 2010
16					
17	Totale Costo INAIL Dipendenti	175,02	192,89	17,87	198,86
18	Premio speciale Artigiani				
19	Premio Soci NON Artigiani				
20	Co.Co.Co.				
21					
22	Totale premio	185,02	192,89	17,87	198,86
23					
24	N. Soggetti a Premio Artigiani				
25	Salario artigiani				
26	Importo versamento:	216,73			
27	RIEPILOGO DITTA	Rata 2009	Premio 2009	Regolaz. 2009	Rata 2010
28					
29	Totale Costo INAIL Dipendenti	2039,9	2107,7	67,8	2172,89
30	Premio speciale Artigiani	894,26	884,86	-9,4	912,24
31	Premio Soci NON Artigiani				
32	Co.Co.Co.				
33					
34	Totale premio	2934,16	2992,56	58,4	3085,13
35	Contr. associativi	588,11	592,24	4,13	593,94
36					
37	TOTALE GENERALE	3522,27	3584,8	62,53	3679,07
38	TOTALE IMPORTO VERSAMENTO:	3741,6			

6.3.2 SPIEGAZIONE RIPORTO DATI

Per avere il riporto delle retribuzioni nelle righe corrette per quanto riguarda la rata anticipata 2009 è necessario compilare in modo corretto l'anno 2008.

Esempio:

ditta con solo soci non artigiani se nel 2008 i dati risultano così compilati

- Dati statistici non utilizzati -		
Tasso <input type="text"/>	Tot. imp. soci non art. <input type="text"/>	Importo rata (dal 10-31 a.p) <input type="text" value="488,00"/>

La stampa risulta chiaramente errata, perché riporta il dato nella riga dei dipendenti

P.A.T. 10020951/41		Rata

Totale Costo INAIL Dipendenti		470,88
Premio speciale Artigiani		
Premio Soci NON Artigiani		
Co.Co.Co.		

Se i dati risultano così compilati

- Dati statistici non utilizzati -		
Tasso <input type="text" value="18"/>	Tot. imp. soci non art. <input type="text" value="25.901"/>	Importo rata (dal 10-31 a.p) <input type="text" value="488,00"/>

La stampa risulta con il riporto corretto

P.A.T. 10020951/41		Rata

Totale Costo INAIL Dipendenti		
Premio speciale Artigiani		
Premio Soci NON Artigiani		470,88
Co.Co.Co.		

7. CREAZIONE SUPPORTO MAGNETICO

Al fine di ottenere lo scarico dei dati su supporto magnetico è comunque indispensabile la compilazione dei Dati Studio nella Procedura Paghe

Dopo aver selezionato le ditte interessate ed aver compilato la finestra per “*Dati per lo scarico su supporto magnetico*” cliccando sul tasto “*Conferma*” verrà proposta un’ulteriore finestra dove andrà indicato il percorso dove salvare il supporto magnetico.

Verrà richiesto il percorso dove salvare il file anche selezionando “*Stampa lettera accomp. Supp.*” in “*Autoliquidazione*”.

A discrezione dell’Utente, risulta possibile scaricare tutte le sedi in un unico file digitando **ALL** nel campo codice sede Inail, oppure selezionare le ditte per codice sede Inail e produrre quindi più file.

Dopo aver compilato il campo codice sede Inail, i dati Studio e aver confermato appare il messaggio di creazione file avvenuta correttamente al quale risponderemo SI per poter procedere alla compressione del file secondo gli standard comunicati dall’Inail.

A compressione avvenuta fare clic su *OK* per uscire.

8. MODELLO F24 STAMPA E SUPPORTO

Selezionare la scelta

Stampa/supp. magnetico F24
Stampa prospetto soci
Stampa piano frazionamento INAIL
Stampa piano fraz. contr. ass.
Stampa ditte a credito
Stampa delega
Stampa contr. assoc. con cod. esaz. = "01" o "03"
Autoliquidazione INAIL anni precedenti

8.1.1 STAMPA MODELLO F24

Per effettuare la stampa, impostare il codice azienda da stampare (singola o per gruppo) ed il periodo di riferimento per il riporto dei dati nell’F24: 0 (zero) per stampare le aziende con unico versamento; 02 per la stampa delle ditte con rateizzazione (02 = prima rata, 05 = seconda rata, 08 = terza rata e 11 = quarta rata).

STAMPA PERIODO PER F24:	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Stampa totali
	<input type="checkbox"/> Stampa F24 a credito
	<input type="checkbox"/> Creazione TELEMATICO

stampa totali: viene spuntata in automatico per tutti.

Stampa F24 a credito: per effettuare le stampe degli importi a credito

Creazione TELEMATICO: per creare il supporto

Indicando ALL vengono stampate tutte le ditte con

riferimento della password di accesso, questo, per chi gestisce due studi con un unico archivio.

Per gli F24 a credito, l’importo viene riportato correttamente, non vengono stampati i totali della sezione ed il saldo finale, inoltre in calce viene riportata la seguente dicitura:

** Attenzione possibile compensazione**

Contributi associativi:

I dati relativi ai contributi associativi non sono evidenziati nel modello 1031 ma vengono riportati in un rigo a sé sul modello F24 con un apposito codice da indicare a cura dell’Utente nella videata delle quote associative e nel campo “Cod F24”.

In caso di rateazione del premio anche i contributi associativi vengono rateizzati.

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI							
	codice sede	numero	posizione assicurata	c.c.	numero di riferimento	causale	
INAIL	15710	04363926	13		902010	P	importi a debito versati
	15710	04363926	13		700000	P	importi a credito compensati
					TOTALE	I	987,55 L
							++ SALDO (I-L)
							+ 987,55

Gest. F24

permette di accedere alla gestione F24 e di conseguenza di aggiungere manualmente eventuali dati, in automatico viene riportato quanto dato dall'autoliquidazione inail.

8.1.2 CREAZIONE TELEMATICO

Per effettuare la creazione, non è necessario avere le codifiche in anagrafica paghe, verrà sempre creato per chi indica l'apposita spunta.

Permette di creare il supporto magnetico, verrà presentata la stessa videata con le stesse modalità di compilazione delle paghe:

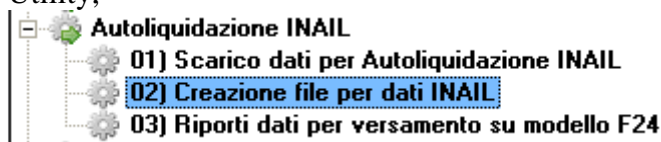
Codice	Ragione sociale	Acc.	Tipo acc.	Periodo	Ricevente	Supp.
ZZ2TIPR	TUTTI I TIPI DI RAPPORTO			90/2008		S

Per la spiegazione di tale videata si rimanda a quanto già illustrato nelle circolari delle paghe.

8.1.3 MODELO F24 CON LE PAGHE

Per importare i dati dalla procedura Inail alla procedura Paghe si devono eseguire le seguenti funzioni previste nella procedura Paghe:

- Archivi a.c.;
- Utility;



- clic su “Creazione file per dati INAIL”; quando appare la segnalazione “Pinaexpag: creazione file eseguita correttamente” clic su **OK** per terminare l’operazione;
- Doppio clic su “Riporti dati per versamento su modello F24”; a questo punto appare la videata con tutte le ditte, selezionare la ditta o le ditte interessate, **lasciare le spunte su tutti e 4 i mesi** e confermare il dato; una volta confermato appare il seguente avviso

“Azzerare i versamenti INAIL precedenti?”:

- **se rispondo SI** i dati contenuti nei versamenti della ditta 9_Storico, bottone INAIL verranno completamente cancellati e riscritti;
- **se rispondo NO** a cura dell'Utente verificare la correttezza dei dati riportati nei versamenti della ditta 9_Storico, bottone INAIL.

“Importare importi a Credito?”

- **se rispondo SI** vengono riportati anche gli importi a credito, come illustrato precedentemente;
- **se rispondo NO** a cura dell'Utente indicare eventuali importi a credito.

□ Quando appare la segnalazione “Ditte variate ...” clic su OK per terminare l'operazione.

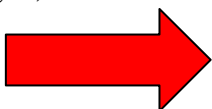
Con questa operazione vengono aggiornati i dati relativi all'Inail ed eventuali quote associative nei versamenti della ditta 9_Storico, bottone INAIL.

Nel campo “Posizione assicurativa” nella sezione Inail dell'F24 viene riportato il codice azienda con otto caratteri escludendo il primo dei nove codici che lo formano.

Il campo “Causale” viene compilato con la lettera “P”.

Attenzione: il periodo esposto nell'F24 viene identificato in base all'anno selezionato nel programma Inail, nel F24 verranno riportati i versamenti che riguardano l'anno 2009. In ogni caso il programma in automatico, al momento dell'import dalle paghe all'inail, riporta l'anno **2010**.

Attenzione: i dati relativi all'Inail vengono riportati nell'F24 assieme ai versamenti delle paghe,



per tale motivo questa fase deve essere eseguita prima della bollatura definitiva delle paghe di gennaio.

Per le ditte invece già elaborate è possibile risulta possibile stampare o creare il supporto magnetico F24 dalla Procedura Inail;

9. FUNZIONI UTILITY

9.1. FUNZIONI VARIE

9.1.1 IMPORT DATI RETRIBUZIONI DA PAGHE

La seguente funzione importa i dati delle retribuzioni, per effettuare il calcolo della regolazione e della rata Inail.

9.1.2 IMPORT DATI POSIZIONI ANNO PRECEDENTE

La seguente funzione permette di importare le posizioni assicurative per tutte le ditte gestite nella procedura Inail dell'anno precedente ma non presenti negli archivi delle Paghe (extrapaghe).

9.1.3 SALVATAGGIO ARCHIVI

Permette di effettuare un salvataggio degli archivi.

9.1.4 RIPRISTINO ARCHIVI, RICOSTRUZIONE ARCHIVI, ESECUZIONE PROGRAMMI BATCH

Prima di utilizzare le seguenti funzioni è sempre meglio sentire il Centro Paghe.

9.1.5 RICODIFICA DITTE

Permette di variare il codice ditta.

9.1.6 TABELLA TASSI RATEIZZAZIONE

La seguente tabella contiene i tassi per effettuare la rateizzazione, può essere variata anche a cura Utente.

9.1.7 TABELLE DI INCIDENZA PER SILIC./ASBEST.

La seguente tabella contiene i valori delle incidenze per il calcolo della silicosi e/o asbestosi.

9.2. STAMPE ELENCHI PROPOSTE DALLA PROCEDURA

9.2.1 ELENCO SEDI INAIL

La seguente funzione permette di modificare e/o consultare le varie sedi Inail.

9.2.2 ELENCO POSIZIONI ASS.VE

La seguente funzione contiene l'elenco delle posizioni e delle relative voci di tariffa per avere una consultazione da parte dell'Utente, tale lista evidenzia quali posizioni sono elaborate o non sono ancora elaborate.

9.2.3 ELENCO POSIZIONI ASSICURATIVE RATEIZZATE

Questa stampa consente di avere un elenco delle posizioni assicurative per la quale si è usato il codice 4 (rateizzazione) in anagrafica azienda.

9.2.4 ELENCO PAT CON VOCI DI TARIFFA

Questa stampa consente di avere un elenco delle voci di tariffa presenti in ogni Pat con l'indicazione delle retribuzioni complessive suddivise per periodo 1 o 2 e con la percentuali di rischio per ogni voce tariffa.

ELENCO POSIZIONI E RELATIVE VOCI TARIFFA						(PINATRET) 17/01/2007			
DITTA	RAZIONE SOCIALE	POSIZIONE	VOCE	PERIODO 1	RETR. COMP	TASSO	PERIODO 2	RETR. COMP	TASSO
VJ1A009	DITTA DI PROVA	44040071/20	7262	01/01-31/12	104.965,00	83			
TOTALI					104.965,00				

9.2.5 ELENCO PAT CON VOCI TARIFFA CESSATE

Questa stampa consente di avere un elenco delle posizioni assicurative con data di termine antecedente il 31/12.

Nella stampa viene riportato: la posizione, la voce tariffa, il periodo e la retribuzione.

9.2.6 ELENCO PAT CON RELATIVO SALDO

La seguente stampa è stata variata rispetto agli anni precedenti, riportiamo un esempio di compilazione per capirne meglio i conteggi:

RIEPILOGO		POSIZIONE	ASS.	TERR.
Totale importi dovuti per l'anno			8.712,09500	
piu' addizionale 1% art.181 t.u.			87,12095	
piu' premio spec. art. (comprensivo dell'1%)			69,79000	
meno rata gia' anticipata (dal 10 31)			150,00000	
Importo regolazione				8.719,01000
Totale rata da anticipare per			8.712,09500	
piu' addizionale 1% art.181 t.u.			87,12095	
piu' premio spec. art. (comprensivo dell'1%)			69,79000	
Importo rata				8.869,01000
IMPORTO VERSAMENTO				17.588,02000

RISULTATO STAMPA:

ELENCO POSIZIONI CON RELATIVO SALDO FINALE					(PINASALDO) 17/01/2007	
DITTA	RAZIONE SOCIALE	POSIZIONE	REGOLAZIONE	RRTA A.P.	RRTA A.C.	SALDO FINALE
VJ1A009	DITTA DI PROVA	44040071/20	8.869,01	150,00	8.869,01	17.588,02

9.2.7 ELENCO PAT CON RETRIBUZIONE EXTRACOMUNITARI

Per gli anni precedenti, veniva utilizzata la seguente stampa che riporta per ogni posizione assicurativa le retribuzioni degli extracomunitari regolarizzati in ordine o per Codice Ditta o per Ragione Sociale.

I dipendenti con “L” settima videata vengono riportati sia come “**dati statistici**”, prima videata dati 10.3.1. sia come retribuzioni complessive, come per i dipendenti normali. La stampa proposta prima dell’export riporta l’importo inail sia nella parte “A) *Retribuzioni complessive*” sia nella sezione “EXTRACOMUNITARI L”

Dati statistici soci non Artigiani / CO.CO.CO / Extracomunitari

Tasso Tot. imp. soci non art.

Tasso Retrib. Co.co.co

Retrib. Extracomunitari (L)

9.3. STAMPE VARIE

9.3.1 STAMPA PROSPETTO SOCI

La stampa del prospetto soci è valido per i soci artigiani, non artigiani e anche per tutti i tipi di collaborazione.

In particolare per i soci non artigiani e i collaboratori il tasso e l’imponibile vengono rilevati dalla videata Dati 10.3.1 e calcolo, videata **Dati gen** e l’eventuale variazione di questi due dati **non altera il conto dell’Inail ma solo il prospetto dei soci.**

In questo prospetto riportiamo i seguenti dati:

Imponibile: viene riportato quanto calcolato nella stampa “riepilogo delle retribuzioni”

Premio: è l’importo della regolazione anno 2007 comprensivo dell’1% di addizionale ; di conseguenza viene preso l’importo del prospetto effettuato dalle paghe, dopo il calcolo cedolino, e viene aggiunto 1%

Es. stampa prospetto soci:

Posizione	10013171/07	Tasso	12/1000	
Numero soci/collaboratori/titolari			3	Artigiani
Imponibile			37.287,00	
Premio			213,63	

Per effettuare la variazione di tali dati, deve essere variata la videata sotto riportata:

Premio speciale Soci/Collab./Titolari Artigiani

REGOLAZIONE	2008	Dal	Al	Retribuzioni imponib.	Premio unitario	Num. sogg.
		01/01	31/12	12.429	70,50	3

Applica sconto sulla regolazione per ditte artigiane % Applica sconto anche su Silicosi/asbestosi

Il conteggio effettuato è dato da:

$$12.429,00 \times 3 = 37.287,00$$

$$70,50 \times 3 = 211,5 + 1\% = 213,63$$

Acconto a.p.: è l'importo della rata anticipata anno 2009 comprensivo dell'1% di addizionale;

Saldo (premio – acconto a.p.): è la differenza fra l'importo della regolazione anno 2009 e rata anticipata anno 2009;

Acconto a.c.: è l'importo della rata anticipata anno 2010 comprensivo dell'1% di addizionale.

A cura Utente l'eventuale compilazione del campo Acconto e di conseguenza il campo Saldo.

9.3.2 STAMPA PIANO FRAZIONAMENTO E STAMP PIANO FRAZ. CONTR. ASS.

La seguente funzione permette di stampare il prospetto del piano di frazionamento per le aziende che effettuano l'autoliquidazione a rate.

Per il calcolo degli interessi di rateazione abbiamo applicato, i tassi definitivi

2^ rata – scadenza 17/05/2010 - coefficiente **0,005315616**

3^ rata – scadenza 16/08/2010 - coefficiente **0,010810411**

4^ rata – scadenza 16/11/2010 - coefficiente **0,016305205**

da applicare al netto:

dell'addizionale 1%;

eventuali contributi associativi;

eventuali importi a credito relativi agli anni precedenti.

Nel caso l'Utente abbia la necessità di variare i coefficienti sopra riportati è sufficiente da **Utility → Tabella tassi rateizzazione effettuare le modifiche interessate.**

RATEAZIONE DEL PREMIO DA AUTOLIQUIDAZIONE (art. 59, c. 19, L.449/97 e art. 55, c. 5, L. 144/99)
Il premio di autoliquidazione può essere pagato in quattro rate di uguale importo, con applicazione di interessi. Il datore di lavoro deve manifestare la volontà di avvalersi del beneficio della rateazione, barrando la relativa casella **SI** del modulo 1031, solo se accede per la prima volta a tale beneficio e comunque se non ha già espresso tale volontà nella precedente Autoliquidazione. Da quest'anno (Autoliquidazione 2009/2010), il datore di lavoro che non intende più pagare in quattro rate, deve manifestare tale volontà barrando la casella **NO** del modulo 1031. Se non si barra alcuna casella, vale quanto già dichiarato nella precedente autoliquidazione.
Il pagamento della prima rata deve essere effettuato entro il **16 febbraio 2010**, le rate successive alla prima devono essere versate entro il giorno **16** dei mesi di **maggio, agosto e novembre 2010** e devono essere maggiorate degli interessi. Il tasso di interesse da applicare è fissato dal Ministero dell'Economia e Finanze in tempo utile per il versamento della 2°, 3° e 4° rata ed è determinato in misura pari al tasso medio di interesse dei titoli del debito pubblico dell'anno precedente (v. www.debitopubblico.it – Link rapidi – opzione principali tassi di interessi).

Esempio conteggio interessi:

Scadenza	Regolazione	Rata Premio	Interessi	Totale
16/02/10	3,44000	89,56750		93,00750
17/05/10	3,44000	89,56750	0,48950	93,49700
16/08/10	3,44000	89,56750	0,99549	94,00299
16/11/10	3,44000	89,56750	1,50149	94,50899
Totali	13,76000	358,27000	2,98648	375,01648

$358,27 + 13,76$ (rata del premio + regolazione) = 372,03

$372,03 - (13,76/101) - (358,27/101) = 368,34653$ quindi dal totale calcolo 1% sulla regolazione e sulla rata del premio

$368,34653 / 4 * 0,005315616 = 0,48950$

9.3.3 STAMPA DITTE A CREDITO

Con questa stampa vengono evidenziate le ditte con l'importo di versamento a credito.

9.3.4 STAMPA DELEGA

Permette di stampare la delega di approvazione ed omologazione di quanto dichiarato dal professionista nell'esercizio del suo mandato, da fare sottoscrivere sia dalla ditta che dal consulente.

E' stata aggiunta la possibilità di compilare il nome dello Studio prima di effettuare la stampa, in modo da avere il riporto automatico.

COD. SEDE INAIL:	<input type="text" value=""/>
DATA DI STAMPA:	<input type="text" value="08/01/2008"/>
DATI STUDIO:	<input type="text" value=""/>

9.3.5 STAMPA CONTR. ASSOC. CON COD. ESAZ.= "01" O "03"

Questa utility stampa l'elenco delle ditte con contributi associativi con esazione 01 o 03.

9.3.6 STAMPA REVOCA RATEAZIONE

Come da istruzioni 2008/2009 in caso di variazione della modalità di pagamento rateale, versando il premio in unica soluzione, deve esprimere tale volontà con la stampa sopra citata.

Da quest'anno la suddetta stampa non sarà più necessaria, è rimasta comunque all'interno del programma per eventuali particolarità.

9.4. FUNZIONI PARTICOLARI

9.4.1 AUTOLIQUIDAZIONE INAIL ANNI PRECEDENTI

La seguente scelta può essere utilizzata per la consultazione dei dati dell'autoliquidazione Inail degli anni precedenti.

9.4.2 RIDUZIONE 11,50% EDILI

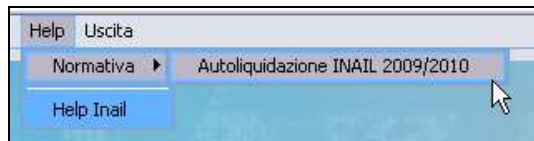
Vengono riportate tutte le ditte con contratto A021/B025 e C013.

Le ditte devono essere presente nell'archivio anno precedente.

9.4.3 ALTRO

Attraverso questa funzione troviamo delle utility varie: Calcolatrice, Blocco note e calcolo posizioni Inail.

9.5. HELP DEL PROGRAMMA



È presente la guida all'autoliquidazione fornita dall'inail.