



Centro  
Paghe  
Padova

...al Servizio del Professionista

M:\Manuali\Circolari\_mese\2009\07\C090730.doc

## **AGGIORNAMENTO DEL 30/07/2009**

### SOMMARIO

<b>1.</b>	<b>AGGIORNAMENTI TABELLE</b>	<b>2</b>
1.1.	VARIAZIONI CONTRATTUALI .....	2
<b>2.</b>	<b>SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI</b>	<b>3</b>
2.1.	ANAGRAFICA DITTA .....	3
2.1.1	VIDEATA 1 .....	3
2.2.	DATI STUDIO .....	3
2.2.1	VIDEATA 1 .....	3
2.3.	DENUNCIA TELEMATICA PER CA.DI.PROF. ....	3

# 1. AGGIORNAMENTI TABELLE

## 1.1. VARIAZIONI CONTRATTUALI

---

### **Ceramica – Artigianato (C015)**

A seguito di una verifica sono stati modificati i dati relativi agli importi residui da detrarre dalla seconda tranche dell'una tantum prevista a luglio 2009.

### **Chimica / abrasivi – Industria (Federchimica) (A010)**

A seguito di una verifica per il settore abrasivi (confluito nel ccnl chimica dal ccnl ceramica Federceramica) sono stati modificati i dati relativi alle ferie, ex festività e rol per gli impiegati e gli intermedi, inoltre viene ora gestita automaticamente la maturazione delle 5 settimane e due giorni di ferie solo per gli impiegati, quadri e intermedi in forza al 31/08/90, a cura Utente verificare la presenza di alterazioni inserite in anagrafica ed eventualmente valutare come procedere per la sistemazione di quanto maturato finora.

### **Cooperative di facchinaggio ore (E054)**

A seguito di una verifica sono stati eliminati i dati relativi alle ex festività ed ai rol che per un disguido erano stati impostati per la maturazione da questo mese per la suddivisione ST.

### **Grafica ed editoriale - Industria (A035)**

- Sono stati inseriti i dati per la gestione automatica del preavviso, segnaliamo che in caso di licenziamento per cessazione di attività o trasferimento d'azienda (escluso il caso del fallimento e la liquidazione forzata) per gli operai il periodo di preavviso sarà elevato a 4 settimane, in tal caso non utilizzare la gestione automatica.

A seguito di una verifica sono stati variati i dati del trattamento economico della malattia per gli operai, viene ora gestito automaticamente anche il periodo di malattia oltre i 180 giorni con integrazione al 50% per gli operai con più di 6 anni di anzianità.

### **Lavanderie / tintorie – Artigianato (C031)**

Segnaliamo che l'associazione di categoria del Veneto ha comunicato il 16/7/2009 che il premio di produttività del Veneto "*deve essere erogato solo agli apprendisti assunti ex lege 196/97*". E' a cura Utente: verificare i dipendenti apprendisti ed escludere i professionalizzanti e valutare come procedere per l'eventuale recupero della quota corrisposta il mese scorso.

### **Legno e arredamento – Industria (A017)**

- Sono stati inseriti i dati per la gestione automatica del preavviso.

### **Occhiali – Artigianato (C041)**

Segnaliamo che l'associazione di categoria del Veneto ha comunicato il 16/7/2009 che il premio di produttività del Veneto "*deve essere erogato solo agli apprendisti assunti ex lege 196/97*". E' a cura Utente: verificare i dipendenti apprendisti ed escludere i professionalizzanti e valutare come procedere per l'eventuale recupero della quota corrisposta il mese scorso.

## 2. SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI

### 2.1. ANAGRAFICA DITTA

#### 2.1.1 VIDEATA 1

In anagrafica ditta videata 1 → sezione "Sede legale o domicilio fiscale" è stata abilitata la casella "N° civico".



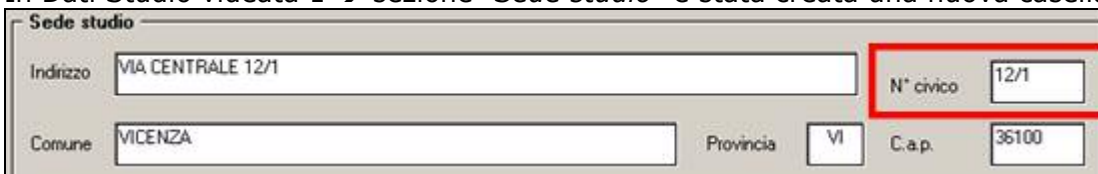
Si fa presente che la compilazione della casella "N° civico" verrà utilizzata **UNICAMENTE** per la compilazione del file per **denuncia telematica di CA.DI.PROF.**

Di conseguenza nella casella "Indirizzo" **NON VA TOLTO** il numero civico.

### 2.2. DATI STUDIO

#### 2.2.1 VIDEATA 1

In Dati Studio videata 1 → sezione "Sede studio" è stata creata una nuova casella "N° civico".




Si fa presente che la compilazione della casella "N° civico" verrà utilizzata **UNICAMENTE** per la compilazione del file per **denuncia telematica di CA.DI.PROF.**

Di conseguenza nella casella "Indirizzo" **NON VA TOLTO** il numero civico.

### 2.3. DENUNCIA TELEMATICA PER CA.DI.PROF.

Sono state apportate le seguenti modifiche alla procedura per la creazione del file per la denuncia telematica mensile contributiva a CA.DI.PROF. relativamente alla compilazione del campo "Numero civico" ed al nome del file.

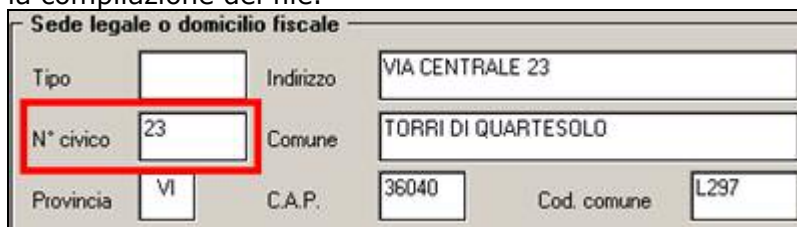
- Nei "Dati Studio" videata 1 è stato creato la seguente nuova casella "N° civico" per la compilazione del file nella sezione "Sede studio.":



Il numero civico del dichiarante è un dato obbligatorio.


Si precisa che il numero civico comunque **NON DOVRA' ESSERE TOLTO** dalla casella "Indirizzo".

- In anagrafica ditta videata 1 → sezione "Domicilio" è stata abilitata la casella "N° civico" per la compilazione del file.



Il numero civico della Sede dichiarante è un dato obbligatorio.

Si precisa che il numero civico comunque **NON DOVRA' ESSERE TOLTO** dalla casella "Indirizzo".

Il file creato dal Centro ed inviato ai Clienti con le chiusure del mese ed il file creato dalla procedura Cliente dopo l'elaborazione del cedolino da "Creazione supporti" cliccando la scelta "Creazione supp. magnetico CA.DI.PROF."  18) Creazione supp. magnetico CA.DI.PROF. verrà denominato con caratteri minuscoli, di seguito un esempio della denominazione del file

zz-cadiprof-090729-1036.xml