



**Centro
Paghe
Padova**

...al Servizio del Professionista

M:\MANUALI\CIRCOLARI_MESE\2008\09\C0809-2.DOC

AGGIORNAMENTO del 26/09/2008

SOMMARIO

1.	<u>MODIFICHE SULLE TABELLE</u>	2
1.1.	VARIAZIONI CONTRATTUALI	2
1.2.	ABI E CAB.....	2
1.3.	CODICE FISCALE	2
2.	<u>SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI</u>	3
2.1.	VERSAMENTO 1012 SU F24.....	3
2.2.	ANAGRAFICA DIPENDENTE	3
2.2.1	VIDEATA 1B - SUB QUALIFICA	3
2.2.2	VIDEATA 3^ - INDIRIZZO MAIL	3
2.2.3	VIDEATA 7^ - CODICE AGENZIA SOMMINISTRAZIONE	3
2.3.	LAVORATORI IN SOMMINISTRAZIONE.....	3
2.3.1	agenzie DI somministrazione (INTERINALI)	3
2.3.2	ANAGRAFICA DIPENDENTE	3
2.3.3	CEDOLINO	4
2.3.4	DM10	5
2.3.5	INSERIMENTO MOVIMENTI	5

1. MODIFICHE SULLE TABELLE

1.1. VARIAZIONI CONTRATTUALI

Lapidei - Industria (A023)

E' stato concluso l'accordo di rinnovo del contratto integrativo provinciale di Foggia:

- sono stati aggiornati con decorrenza luglio 2008 gli importi del premio di risultato che è ora di 41,67 euro per le suddivisioni territoriali FG e FJ e per l'indennità speciale cavatori (suddivisione FG), segnaliamo inoltre la variazione anche dell'indennità sostitutiva di mensa che è ora di 3,09 euro giornalieri. A cura Utente la corresponsione degli arretrati.

Metalmeccanica - Artigianato (C001)

- sono stati inseriti gli importi degli elementi paga regionali nella nuova suddivisione territoriale della Liguria (LG).

1.2. ABI E CAB

Sono stati inseriti i seguenti codici:

ABI: 05728 CAB: 53420 Banca Popolare di Vicenza Filiale di Romano di Lombardia;
ABI: 08311 CAB: 59530 BENACO BANCA CREDITO COOPERATIVO Filiale di Colà di Lazise;
ABI: 01030 CAB: 57810 Banca Monte dei Paschi di Siena Agenzia di Ponti Sul Mincio

1.3. CODICE FISCALE

E' stato inserito il seguente codice fiscale:

Z20V relativo a Sri Lanka (omocodia).

2. SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI

2.1. VERSAMENTO 1012 SU F24

E' stato riscontrato che in caso di liquidazione di TFR e ed erogazione rivalutazione TFR anno corrente (con pagamento della relativa imposta sostitutiva 11%), il versamento dell'IRPEF con codice 1012 risultava errato in quanto riportava un importo diminuito dell'imposta sostitutiva 11%.

Gli Utenti interessati sono stati avvertiti.

2.2. ANAGRAFICA DIPENDENTE

2.2.1 VIDEATA 1B - SUB QUALIFICA

E' stato riscontrato che in caso di ricodifica generica del dipendente, nel campo sub-qualifica restava impostato il vecchio codice.

Al caricamento del presente aggiornamento viene eseguita la sistemazione automatica dei casi e i dipendenti verranno estratti per l'invio al Centro.

2.2.2 VIDEATA 3^ - INDIRIZZO MAIL

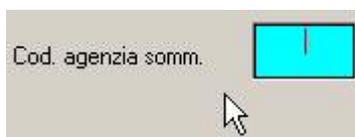
E' presente il nuovo campo *Indirizzo Email*

A screenshot of a software interface showing a form field. The field is labeled "Indirizzo Email" and is currently empty. The label is positioned above the input box.

Il dato non viene riportato in nessuna stampa/file.

2.2.3 VIDEATA 7^ - CODICE AGENZIA SOMMINISTRAZIONE

In previsione della corretta gestione nel Libro Unico dell'azienda utilizzatrice di eventuali lavoratori interinali, è stato aggiunto un nuovo campo "Cod. agenzia somm." da compilare per i lavoratori interessati. Posizionandosi sul campo e cliccando F4 viene visualizzato l'elenco delle agenzie.



2.3. LAVORATORI IN SOMMINISTRAZIONE

E' stata prevista la possibilità di emettere il cedolino per i lavoratori somministrati, nell'azienda utilizzatrice degli stessi fin da questo mese.

2.3.1 AGENZIE DI SOMMINISTRAZIONE (INTERINALI)

Nelle tabelle standard sono inserite alcune agenzie di somministrazione autorizzate dal Ministero del Lavoro, per il riporto della ragione sociale e del codice fiscale/partita iva nel cedolino del lavoratore, quando presenti in tabella.

Qualora l'Utente non trovi l'agenzia presso la quale si è appoggiata la ditta oppure trovi dei dati incompleti o errati, è pregato di farne comunicazione al Centro

2.3.2 ANAGRAFICA DIPENDENTE

Sono state previste due nuove posizioni per la gestione di tali figure:

I = lavoratore in somministrazione in forza (cedolino elaborabile);

Z = lavoratore in somministrazione fine contratto (cedolino non elaborabile).

Nella posizione **I** può essere inserita la data cessazione che se coincidente con il mese di elaborazione, con le chiusure del mese verrà cambiata in **Z**.

La data di assunzione e la data di cessazione sono utilizzate dalla procedura rispettivamente come data inizio e data fine del contratto.

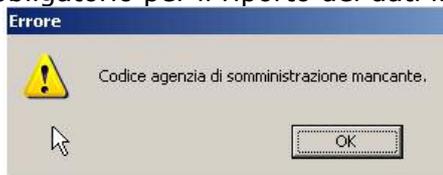
Nella 7 videata dell'anagrafica dipendente è presente il campo "Cod. agenzia somm." dove inserire il codice (codifica del CP) che identifica l'Agenzia di somministrazione per il riporto nel

cedolino della ragione sociale e partita Iva della stessa. Nella tabella allegata sono presenti le agenzie autorizzate dal Ministero del Lavoro.

Al caricamento di una nuova anagrafica con posizione **I** o **Z** vengono automaticamente effettuate le seguenti particolarità per la corretta gestione di tali figure:

- N nel campo Riporto in EMENS, videata 1B
- Non vengono inseriti i giorni detrazione (assunzione e cessazione), videata 4
- N nei campi Detr 4 figli e Calcolo detr, videata 4
- N nei campi Quote associative, Scatti e Ferie videata 6
- N nei campi Accantonamento TFR, Assogg. Contributi, Assogg fiscale, Denuncia previdenziale e Denuncia Fiscale, videata 7

Alla conferma dell'anagrafica viene data segnalazione solo se manca il codice dell'agenzia (7 videata) in quanto obbligatorio per il riporto dei dati in cedolino.



Mentre se compilato il codice agenzia a dipendenti che non hanno posizione **I** o **Z** verrà proposto il seguente messaggio:



Per non riportare in cedolino alcuna descrizione in corrispondenza dell'agenzia e cf/p iva, utilizzare il codice ZZZZ. Per le agenzie per le quali non è ancora presente in tabella la partita iva/codice fiscale, nel cedolino rimane a cura Utente l'indicazione del dato (esempio nei commenti) fino all'inserimento nelle tabelle ufficiali del Centro.

Dopo la conferma dell'anagrafica o alla variazione di un'anagrafica esistente con altra posizione, i suddetti automatismi devono essere variati/gestiti dall'Utente.

2.3.3 CEDOLINO

Oltre ai dati anagrafici, vengono riportati:

- Dati inail
- Livello inquadramento
- Qualifica inps

Nel corpo del cedolino:

- Agenzia di somministrazione e partita iva/codice fiscale della stessa
- Data inizio e fine contratto come da data assunzione e cessazione presente nell'anagrafica
- Data e luogo di nascita del lavoratore.

Di seguito si riporta un esempio del cedolino.

DITTA ZZ1 RM94	DITTA METALMECCANICA + FLEX VIA CENTRALE 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) CODICE FISCALE 01111111111	(32001)	PERIODO DI LIQUIDAZIONE SETTEMBRE 2008		
DIPENDENTE ROSSI VERDE 31 VIA CENTRALE MATRICOLA 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) COD. FISCALE RSSVRD87B10G224Q		POSIZIONE INPS	PAT INAL 33333333/44		
DATA DI NASCITA 10/02/87	DATA DI ASSUNZIONE				
DATA QUAL/TRASF.	DATA CONV ANZIANITA'				
N° SCATTI	PROSSIMO	DATA CESSAZIONE			
QUALIFICA INPS: 1 OPERAIO (A)	TIPO RAPPORTO				
MANSSIONE					
LIVELLO 4	% PART-TIME	DMSORI			
ASS NUCLEO FAMIL: REDD.					
CENTRI DICOSTO	ANNI MESI ANZIANITA'	FAGA	TOTALE		
VOCE	DESCRIZIONE	ORE/GG.NUM.	VAL.UNIT.NEUTRA	COMPETENZE	TRATTENUTE
	* Agenzia somministratrice: AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE				
	* C.F./P.IVA : 011111111111111				
	* Data inizio contratto : 20/09/2008				
	* Data fine contratto :				
	* Data nascita : 10/02/1987				
	* Luogo nascita : PADOVA (PD)				

2.3.4 DM10

Nel DM10 gli interinali verranno riportati nel quadro B-C con il codice Z000 con la sola indicazione del numero degli stessi.

In automatico vengono esclusi dal quadro A e dai codici NR00, MA00 e FE00.

2.3.5 INSERIMENTO MOVIMENTI

Nell'inserimento dei movimenti per le seguenti figure verrà proposto il movimento con la griglia bloccata.

Rif.to	ZZ1	Ditta	RM94	DITTA METALMECCANICA + FLEX	Periodo	09/2008	Totale paga			
Dip.te	3	1	6001	ROSSI VERDE	Nessun centro di costo					
11-Ore/gg retr.	12-Ore lav.ord.	13-GG lavorativi	14-GG mensa						Tipo paga	
21-GG DM10	22-Ore DM P.T.	23-Ore/gg min.	25-Settimane						Div. orario	
26-GG Detrac.	24-GG ass.fam.	31-Ore TFR	32-Ulter. TFR						Div. giorn.	.00
33-Rat. m.agg.	34-Rateo ferie	36-Rateo RDL	38-Rateo Ex.						Data cess.	
28-Ore acc. Dig.	29...		Riposto Emens						% P.T.	
Aliq. TFR	Mezi anzianità	Liq. accant.							Livello	
1° mal A/C/R	Dal	al							<input type="checkbox"/> Co. Co. Co. <input type="checkbox"/> Gen <input type="checkbox"/> Feb <input type="checkbox"/> Mar <input type="checkbox"/> Apr <input type="checkbox"/> Mag <input type="checkbox"/> Giu <input type="checkbox"/> Lug <input type="checkbox"/> Ago <input type="checkbox"/> Set <input type="checkbox"/> Ott <input type="checkbox"/> Nov <input type="checkbox"/> Dic	
2° mal A/C/R	Dal	al								
3° mal A/C/R	Dal	al								
1° ricov. osp.	Dal	al	Rif.to mal.							
2° ricov. osp.	Dal	al	Rif.to mal.							
Maternità anticipata	Dal	al								
Maternità obbligatoria	Dal	al								
Maternità facoltativa	Dal	al								
Prog. sett. 1	Tipo cop.	Cod. evento	Cod. evento							
Prog. sett. 2	Tipo cop.	Cod. evento	Cod. evento							
Prog. sett. 3	Tipo cop.	Cod. evento	Cod. evento							
Prog. sett. 4	Tipo cop.	Cod. evento	Cod. evento							
Prog. sett. 5	Tipo cop.	Cod. evento	Cod. evento							
Prog. sett. 6	Tipo cop.	Cod. evento	Cod. evento							
Cod. evento T.	Ore / GG.	Cod. evento T.	Ore / GG.							
Pref.	Cod.	Descrizione	Suff.	Ore/gg.	C.un./mag.	Importo	Detas.			

Per i lavoratori in somministrazione non verranno proposte le seguenti funzioni presenti nel movimento:

- Calendario
- Eventi
- Doppia videata per emens
- Cantieristica