



Centro  
Paghe  
Padova

...al Servizio del Professionista

M:\Manuali\Circolari\_mese\2007\09\c0709-1.DOC

## **AGGIORNAMENTO del 25/09/2007**

### SOMMARIO

<b><u>1.</u></b>	<b><u>AGGIORNAMENTI TABELLE</u></b>	<b><u>2</u></b>
1.1.	VARIAZIONI CONTRATTUALI .....	2
1.2.	MODIFICHE SULLE TABELLE.....	2
1.2.1	ADDIZIONALE COMUNALE .....	2
1.2.2	CAP.....	2
1.2.3	SCADENZE .....	2
1.2.4	CAMPI STORICI A.C. ....	2
<b><u>2.</u></b>	<b><u>SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI</u></b>	<b><u>3</u></b>
2.1.	CALENDARIO .....	3
2.2.	ERRORE IN VERIFICA ANAGRAFICA DIPENDENTE SU CEDOLINI ANTICIPATI.....	3
2.3.	FPC – SUPPORTO MAGNETICO FONCHIM .....	3
2.3.1	CESSATI .....	3
2.3.2	DATA CONTABILE E PAGAMENTO RETRIBUZIONE .....	3
2.3.3	SILENTE – PERCENTUALE TFR.....	3
2.4.	PROSPETTI CONTABILI A3 E A4.....	3
2.5.	RECUPERO CTR. AGG. 1% DIP.TI APPRENDISTI (DM10 ED F24 ERRATI).....	3
2.6.	STAMPE.....	4
2.6.1	STAMPA COSTI MENSILI.....	4
	<b><u>PROCEDURA MODELLO 770 P.C. – VERSIONE SETTEMBRE BIS 2007</u></b>	<b><u>5</u></b>
2.7.	QUADRI: SG (BOTTONE SG) .....	5
2.8.	QUADRI: SK (BOTTONE SK).....	5
2.9.	UTILITY .....	5
2.9.1	SCARICO FILE MOVIMENTI PER PROCEDURA PARCELLE .....	5
2.9.2	GESTIONE STAMPE QUADRI / STAMPE-STAMPA BOZZA .....	6
2.9.3	SCARICO FILE PER STAMPA PRESSO SERVICE .....	7

# 1. AGGIORNAMENTI TABELLE

## 1.1. VARIAZIONI CONTRATTUALI

---

### Edilizia – Artigianato (C013)

- Sono stati aggiornati gli elementi provinciali per le suddivisioni territoriali di Torino (TO) e di Edilcassa Bergamo (BG e BY), in particolare per Bergamo è stato conglobato l'EET finora in vigore nell'ITS/Premio di produzione, vengono corrisposti nuovi importi dell'EET.

### Edilizia – Industria (A021)

- Sono stati aggiornati gli elementi paga provinciali per le suddivisioni territoriali di Firenze (FI), Torino (TO) e Pordenone (PN). Per Firenze sono stati aggiornati anche gli importi degli imponibili convenzionali.

## 1.2. MODIFICHE SULLE TABELLE

---

### 1.2.1 ADDIZIONALE COMUNALE

Esaminando il file elencante le addizionali comunali del 2007 presente nel sito web del Ministero delle Finanze sono state riscontrate delle nuove comunicazioni di variazione da parte dei comuni.

Sono state perciò aggiornate nella procedura le percentuali delle addizionali comunali per alcuni comuni.

### 1.2.2 CAP

**E' stato variato il seguente cap:**

**G999 Prato (PO)** da 50047 a 59100.

### 1.2.3 SCADENZE

**Sono state create le seguenti scadenze:**

**L4:** "autorizzazione permessi L.104"

### 1.2.4 CAMPI STORICI A.C.

**Sono stati inseriti i seguenti nuovi campi storici:**

**340** "*imponibile contributi per decontribuzione (operazione straordinaria)*": nuovo campo storico per calcolo decontribuzione in fase di conguaglio per operazioni straordinarie, fusioni / incorporazioni. L'imponibile indicato in tale campo storico viene sommato agli altri imponibili ai fini del calcolo per decontribuzione.

## **2. SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI**

### **2.1. CALENDARIO**

---

**Sono state effettuate le seguenti sistemazioni:**

- In caso di creazione di nuovi giustificativi, come descrizione breve può essere utilizzata sia la "Z" che la "V".
- In caso di divisore 22 veniva calcolato in modo errato l'imponibile perso, risultava caricato come se fosse divisore 26.

### **2.2. ERRORE IN VERIFICA ANAGRAFICA DIPENDENTE SU CEDOLINI ANTICIPATI**

---

In caso di visualizzazione dell'anagrafica dipendente dopo il calcolo dei cedolini anticipati appariva un errore (manca di 2) per i dipendenti con cambio qualifica. Il problema è stato sistemato.

### **2.3. FPC – SUPPORTO MAGNETICO FONCHIM**

---

#### **2.3.1 CESSATI**

E' stata risolta l'anomalia per la quale in caso di cessato, con data di cessazione prima del mese di elaborazione, non venivano riportati nel tracciato gli eventuali versamenti al fondo complementare.

#### **2.3.2 DATA CONTABILE E PAGAMENTO RETRIBUZIONE**

Sono state inoltre inserite anche la data contabile e data pagamento retribuzioni, le quali, essendo facoltative, vengono riportate nel tracciato solo se compilate.

#### **2.3.3 SILENTE – PERCENTUALE TFR**

E' stata sistemata l'anomalia per la quale in caso di dipendente silente nel supporto magnetico veniva riportata come percentuale di TFR versata al fondo "000" anziché "999", come da istruzioni Fonchim.

### **2.4. PROSPETTI CONTABILI A3 E A4**

---

In alcuni casi (elaborando riferimenti diversi nello stesso momento) la descrizione dei fondi aperti riportati nella nuova sezione "Gestione FPC" dei prospetti contabili risultava errata.

L'anomalia è stata sistemata.

### **2.5. RECUPERO CONTR. AGG. 1% DIP.TI APPRENDISTI (DM10 ED F24 ERRATI)**

---

Solo per gli apprendisti (qualifica "2" o "4") è stata riscontrata la seguente anomalia: in fase di liquidazione, l'eventuale recupero del contr. agg. 1% nel quadro "C" veniva riportato in modo non corretto.

L'anomalia è stata sistemata

## **2.6. STAMPE**

---

### **2.6.1 STAMPA COSTI MENSILI**

In presenza di mensilità aggiuntive/premi liquidati al Totale (1) è stato tolto il campo "TFR su ratei erogati (mens. a. premi)", infatti in fase di liquidazione delle mens. agg./premi il TFR relativo veniva computato due volte (TFR SUI RATEI e RATEO TFR DEL MESE).

# **PROCEDURA MODELLO 770 P.C. – VERSIONE SETTEMBRE BIS 2007**

## **2.7. QUADRI: SG (BOTTONE SG)**

---

E' stato implementato il controllo nell'inserimento dati in modo da non permettere l'inserimento della causale senza alcun importo.

## **2.8. QUADRI: SK (BOTTONE SK)**

---

E' stato implementato il programma di inserimento dati a video in quanto non venivano accettati valori superiori a 6 cifre nel campo "dividendo unitario".

## **2.9. UTILITY**

---

### **2.9.1 SCARICO FILE MOVIMENTI PER PROCEDURA PARCELLE**

Da questo mese, risulta possibile effettuare l'import del totale quadri dal programma 770 al programma parcellazione.

I quadri vengono riportati in base al tipo di dichiarazione presente nel frontespizio del 770:

- se tipo semplificato: solo i quadri FR LD LA ST SX
- se tipo ordinario: tutti i quadri, compresi LD LA ST SX

Il riporto viene effettuato per numero di comunicazioni indipendentemente dal numero di pagine (esempio: 1 LD è formato da 5 pagine (o suoi multipli), ma viene sempre riportato come 1 quadro LD).

#### 2.9.1.1 DA PROCEDURA 770

- Utility.
- Scarico file movimenti per procedura PARCELLE.
- Nella griglia selezionare la/e ditta/e che si desidera portare nella procedura parcellazione.
- Confermare.

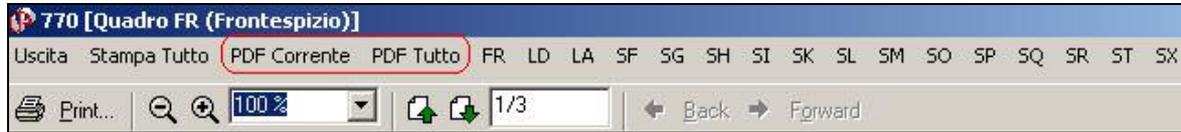
#### 2.9.1.2 DA PROCEDURA PARCELLAZIONE

- Digitare la password di accesso (per chi non l'ha ancora attivata contattare il proprio Centro Paghe).
- Verificare che il listino associato alla ditta contenga i codici dal 0070 al 0085, creati appositamente per i quadri 770.
- Utility.
- Import movimenti ditte da paghe.
- Nella griglia selezionare la/e ditta/e (vengono visualizzate solo le ditte selezionate precedentemente nella procedura 770 e presenti anche in programma parcellazione).
- Confermare.

Procedere come di consueto nella creazione delle parcelle.

## 2.9.2 GESTIONE STAMPE QUADRI / STAMPE-STAMPA BOZZA

### 2.9.2.1 PDF



E' stata implementata la procedura per effettuare in automatico la creazione dei PDF di tutti i quadri contemporaneamente (PDF tutto), mentre prima era necessario visualizzare ogni singolo quadro ed effettuare la creazione di più file.

E' rimasta comunque la possibilità di creare il PDF di ogni singolo quadro visualizzato (PDF corrente).

### 2.9.2.2 STAMPA QUADRO ST: PARTICOLARITA'

Per permettere la stampa del 770 con le specifiche contenute nelle sezioni I / II / III / IV della redazione della dichiarazione, è stata prevista la possibilità di indicare note non previste dalle Istruzioni Ministeriali, per identificare i tributi che devono essere inclusi o esclusi dal file che verrà inviato al Ministero delle Finanze.

Per la **stampa** (Gestione stampe quadri, Stampa bozza, Stampa in service), è stata prevista la possibilità di effettuare le scelte con le caratteristiche previste per:

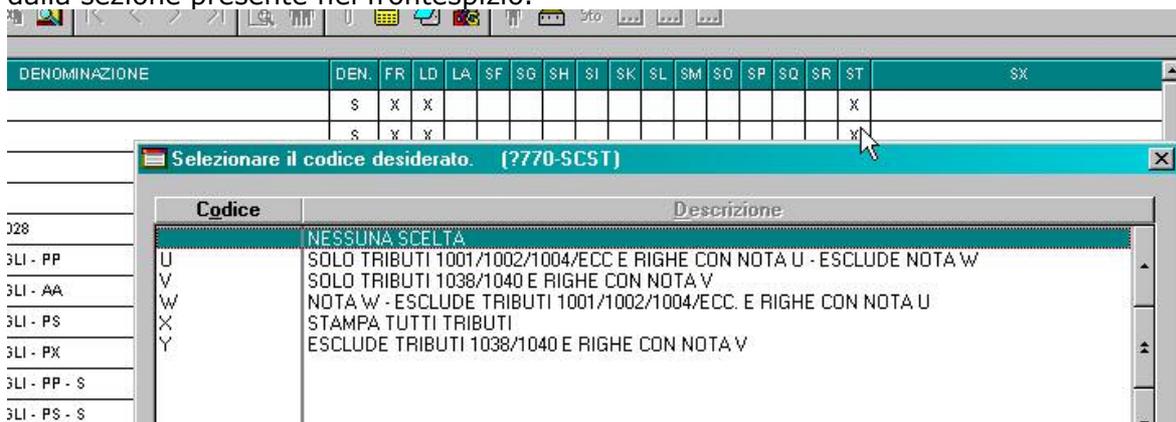
la sezione I / II della redazione della dichiarazione:

- **U** : vengono stampati i tributi 1001/ 1002/ 1004/ 1012/ 1038/ 1040/ 1668/ 1712/ 1713/ 3802/ 3803/ 3804/ 3805/ 3815/ 3816/ 3818/ 4201/ 4730/ 4731, e i tributi con nota U; vengono esclusi i tributi con nota W;
- **W** : vengono stampati i tributi diversi da 1001/ 1002/ 1004/ 1012/ 1038/ 1040/ 1668/ 1712/ 1713/ 3802/ 3803/ 3804/ 3805/ 3815/ 3816/ 3818/ 4201/ 4730/ 4731 e i tributi con nota W; vengono esclusi i tributi con nota U.

le sezioni III e IV della redazione della dichiarazione:

- **Y** : vengono stampati tutti i tributi, ad esclusione di 1038, 1040 e tributi con nota V
- **V** : vengono stampati solo i tributi 1038, 1040 e tributi con nota V.

La nota **X**, indicata di default, serve per la stampa di tutti i tributi, indipendentemente dalla sezione presente nel frontespizio.



**Attenzione: la scelta deve essere obbligatoriamente fatta nei casi previsti per la corretta stampa dei tributi del quadro ST.**

Se effettuata la Stampa quadro ST per tributo, da Utility, Stampe, le lettere W - U - V vengono riportate per eventuale controllo da parte dell'Utente della loro presenza, mentre non vengono riportate nella stampa in formato bozza o ministeriale del quadro ST.

### 2.9.3 SCARICO FILE PER STAMPA PRESSO SERVICE

Per far eseguire le stampe al Centro, si deve scegliere la funzione *Scarico file per stampa presso service* prevista dalla sessione *Utility* della procedura 770/PC e creare il file che può essere scaricato su floppy o inviato con il programma trasmissioni effettuando le seguenti operazioni:

- scegliere quali ditte stampare; se singola ditta con un doppio clic sul rigo corrispondente alla o alle ditte interessate, se tutte con il tasto Seleziona tutto, indipendentemente dal tipo denuncia indicato (S o O)
- clic su Conferma
- scegliere se scaricare nel drive A, per consegnare il file su floppy al Centro direttamente dall'Utente o Trasmissioni se l'invio verrà fatto tramite modem. In quest'ultima ipotesi la creazione del file per service ed il conseguente invio deve essere fatta dal PC utilizzato per l'invio delle paghe al Centro.

Le stampe vengono prodotte con le seguenti caratteristiche:

- se ditte con codice S (Semplificato): vengono stampati il Frontespizio e i quadri LD, LA, ST ed SX (il frontespizio e i quadri ST / SX con le specifiche previste per il 770 semplificato), indipendentemente se presente la X anche su altri quadri; a cura Utente l'eventuale cancellazione del contrassegno X sui quadri che dovranno essere stampati con le specifiche dell'Ordinario (esempio ST);
- se ditte con codice O (Ordinario): vengono stampati tutti i quadri ad eccezione dell'LD e dell'LA anche se presente la X su tali quadri (il frontespizio e i quadri ST / SX con le specifiche previste per il 770 ordinario);
- se presente la spunta nel campo "Stampa tutti i quadri", indipendentemente dal codice tipo di dichiarazione (S o O): vengono stampati i quadri LD e LA del semplificato, tutti i quadri dell'ordinario, i quadri ST e SX con le specifiche previste per il 770 ordinario e 2 frontespizi, uno con le specifiche del semplificato e uno con le specifiche dell'ordinario; **tale scelta deve essere utilizzata per la sola stampa di 770 ordinari, presentati senza particolarità (frontespizio e quadri LD/LA a settembre e frontespizio, quadri SI, SK ... ST, SX a ottobre).**

**Vedi capitolo STAMPE – STAMPA QUADRO ST: PARTICOLARITA' per la corretta stampa del quadro ST se effettuati invii telematici particolari.**

Nell'invio dei dati al Centro per la stampa del 770 in service, non è possibile inviare la stessa **dichiarazione come Semplificato e poi come Ordinario** nella stessa elaborazione ma è necessario **inviare i dati in giorni diversi**. Visto che in automatico tutti i quadri presenti nella dichiarazione, sono già contrassegnati con una X, a cura Utente l'eventuale cancellazione di tale contrassegno, in corrispondenza dei quadri dei quali non si desidera la stampa (ad esempio nel caso di ristampa di un singolo quadro), tenendo presente che il frontespizio viene sempre stampato, anche se non contrassegnato.

Per una immediata visione da parte dell'Utente dei **quadri che sono già stati creati (floppy o trasmissione) per la stampa in service**, abbiamo previsto la seguente colorazione dei quadri:

- **giallo**: se è stata richiesta la stampa del quadro come semplificato
- **fucsia**: se è stata richiesta la stampa del quadro come ordinario
- **verde**: se è stata richiesta la stampa del quadro sia come semplificato che come ordinario.

I quadri LD e LA possono essere stampati solo con le specifiche del modello 770 semplificato (giallo), i quadri SF, SG, SH, SI, SK, SL, SM, SO, SP, SQ, SR, possono essere stampati solo con le specifiche del modello 770 ordinario (fucsia), mentre il frontespizio e i quadri ST e SX possono essere stampati sia con le specifiche del modello 770 ordinario che del 770 semplificato (se entrambi verde).